Årsrapport

for

Syddansk Universitet

2016

Controllerafdelingen
Økonomiservice
Marts 2017

Indholdsfortegnelse

	Virksomhedsoplysninger	2
A.	**Påtegning**	
	Ledelsespåtegning	3
	Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
B.	**Beretning**	
	Præsentation af SDU	7
	Ledelsesberetning	8
C.	**Regnskab**	
	Anvendt regnskabspraksis	22
	Resultatopgørelse	27
	Balance pr. 31. december	28
	Egenkapitalforklaring	30
	Pengestrømsopgørelse	30
	Noter til resultatopgørelse	31
	Noter til balance	32
D.	**Bilag**	
	1. Supplerende regnskabsoplysninger	36
	2. Målrapportering – detaljeret afrapportering af SDU´s udviklingskontrakt	39
	3. Målrapportering – forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Statens Institut for Folkesundhed (SIF)	52
	4. Oversigt hoved- og nøgletal	56
	5. Formålsopdelte omkostninger	59

Afsnitsopdeling A – D ovenfor er foretaget i overensstemmelse med Moderniseringsstyrelsens vejledning om årsrapport for statslige institutioner 2016.

Virksomhedsoplysninger

Virksomheden

SDU
(Syddansk Universitet)
Campusvej 55
5230 Odense M

Bestyrelse

Lars Nørby Johansen, formand
Dagmar Warming, næstformand
Gitte Bengtsson
Trine Rhein-Knudsen
Niels Thorborg
Jørgen Chr. Bang
Bodil Kjærsgaard
Klaus Rose
André Shamoun Darbroudi

Direktion

Rektor	Henrik Øregaard Dam
Prorektor	Bjarne Graabech Sørensen
Konst. Universitetsdirektør	Herluf Petersen
Dekan for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet	Ole Skøtt
Dekan for Det Naturvidenskabelige Fakultet	Martin Zachariasen
Dekan for Det Tekniske Fakultet	Henrik Bindslev
Dekan for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet	Nikolaj Malchow-Møller
Dekan for Det Humanistiske Fakultet	Simon Møberg Torp

Revision/ Institutionsrevisor

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

PricewaterhouseCoopers
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Advokat

Kammeradvokaten
Vester Farimagsgade 23
1606 København V

Pengeinstitutter

Danske Bank
Jyske Bank
Nykredit

A. Påtegning

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Syddansk Universitet.

Årsrapporten for 2016 er udarbejdet i henhold til Statens regnskabsregler og Bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 3. april 2017

Henrik Øregaard Dam
Rektor

Herluf Petersen
Konst. Universitetsdirektør

Bestyrelse

Lars Nørby Johansen
Formand

Dagmar Warming
Næstformand

Gitte Bengtsson

Trine Rhein-Knudsen

Niels Thorborg

Jørgen Chr. Bang
(medarbejdervalgt)

Bodil Kjærsgaard
(medarbejdervalgt)

Klaus Rose
(valgt af de studerende)

André Shamoun Darbroudi
(valgt af de studerende)

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Syddansk Universitet

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Syddansk Universitet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noterne 1 - 15 og Supplerende regnskabsoplysninger i bilag 1. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning samt bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne (i det følgende kaldet ”statens regnskabsregler”).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes

som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, jf. bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision mv. ved universiteterne, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i sta-

tens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 3. april 2017
PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 77 12 31

Jens Otto Damgaard
statsautoriseret revisor

Poul Madsen
statsautoriseret revisor

B. Beretning

Præsentation af SDU

SDU´s kerneopgaver er forskning, uddannelse og videnformidling gennem et aktivt samfundsengagement, der skaber værdi for og med det samfund, universitetet er en del af.

SDU leverer uddannelse, forskning og videnformidling på højeste internationale niveau, der fremmer samfundets vækst, velfærd og udvikling. Pejlemærkerne for universitetets aktiviteter er kvalitet, relevans og bæredygtighed.

Universitetet har fem fakulteter og har aktiviteter på seks campusser i hhv. Esbjerg, Kolding, København, Odense, Slagelse og Sønderborg. Ca. 70 pct. af aktiviteterne foregår på Campus Odense. SDU har samlet 29.674 studerende på 91 bacheloruddannelser, 96 kandidatuddannelser samt 41 master-, diplom- og andre deltidsuddannelser. Knap 12 pct. af studenterbestanden er international, og godt 34 pct. af de udbudte fuldtidsstudier — primært kandidatuddannelser — bliver udbudt på engelsk. Ved udgangen af 2016 havde SDU 914 igangværende ph.d.-forløb. Der blev i 2016 tildelt 234 ph.d.-grader.

I 2016 dimitterede 3.274 bachelorer og 3.504 kandidater fra SDU. Dette svarer til en (uforudset) stigning i den samlede studenterårsværks-produktion (STÅ) på 9,3 pct. i forhold til 2015. En stor del af væksten kan tilskrives en ekstraordinær stigning af indleverede kandidatspecialer grundet indførelsen af studiefremdriftsreformen, herunder navnlig kravet om tvungen tilmelding til specialer samt faste afleveringsfrister. Den største tilvækst i STÅ, knap 22 pct., er således sket blandt kandidaterne.

SDU havde i 2016 6.369 ansatte i faste eller midlertidige stillinger set over hele året, hvilket svarer til 3.772 fuldtidsårsværk. Det videnskabelige personale (VIP) udgjorde 1.426 fuldtidsårsværk, hvoraf 216 var professorer. Det teknisk-administrative (TAP) udgjorde 1.531 fuldtidsårsværk. Forskeruddannelser samt DVIP-ansættelser udgjorde de resterende 815 fuldtidsårsværk.

SDU omsatte i 2016 for 3 mia.kr.
I 2016 indhentede SDU 752 eksterne bevillinger på i alt 691 mio. kr. Heraf kom 266 bevillinger fra offentlige og 394 bevillinger fra private kilder i Danmark, 46 bevillinger fra EU og 46 bevillinger fra andre udenlandske kilder.

SDU´s øverste ledelsesniveau er bestyrelsen, som består af 9 medlemmer. I 2016 havde bestyrelsen følgende medlemmer:

- Lars Nørby Johansen (formand) 2011-
- Dagmar Warming (næstformand) 2011-
- Bodil Kjærsgaard 2007-
- Jørgen Chr. Bang 2011-
- Gitte Bengtson 2015-
- Niels Thorborg 2015-
- Trine Rhein-Knudsen 2015-
- Jacob Kildegaard Eskildsen 2016-
- Klaus Rose 2016-

Bestyrelsen har ansat et rektorat, der i 2016 bestod af:

- Rektor Henrik Øregaard Dam
- Prorektor Bjarne Graabech Sørensen
- Universitetsdirektør Karen Heebøll (januar – oktober)
- Konstitueret universitetsdirektør Herluf Petersen (november – december)

Den øverste, daglige ledelse på SDU er direktionen, der ud over rektoratet består af dekanerne for universitetets fem fakulteter:

- Simon Møberg Torp, Det Humanistiske Fakultet
- Martin Zachariasen, Det Naturvidenskabelige Fakultet
- Ole Skøtt, Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet
- Henrik Bindslev, Det Tekniske Fakultet
- Nikolaj Malchow-Møller, Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

SDU er en statsfinansieret, selvejende institution under tilsyn af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM). Universitetet er omfattet af LBK nr. 261 af 18/03/2015 (Universitetsloven).

Ledelsesberetning

I 2016 var der på SDU fokus på at implementere universitetets strategi 2020. Strategien blev vedtaget i bestyrelsen i december 2013, og i 2015 blev den udmøntet i en række tværgående, strategiske spor inden for navnlig internationalisering og talentudvikling.

I 2016 var opmærksomheden rettet mod kvaliteten af forskning og uddannelse, relevansen for samfundet og aktiviteternes økonomiske bæredygtighed. Dette understreges af en række nøje udvalgte satsninger, samt af de økonomiske dispositioner og prioriteringer i løbet af året.

I december 2016 godkendte SDU´s bestyrelse en revision af SDU 's strategi, der sætter rammerne for det strategiske arbejde i resten af strategiperioden. Strategiens hovedfokus er fortsat den samfundsmæssige værdi, som SDU skaber sammen med og for den verden, universitetet er en del af.

Overordnet

Budgetstrategi

I foråret 2016 udmøntede SDU Regeringens omprioriteringsbidrag på 2 pct. årligt. Efter en omhyggelig evaluering af alle universitetets aktiviteter, vedtog SDU' s bestyrelse en budgetstrategi frem mod 2019, der indeholder en række strategiske til- og fravalg inden for forskning, uddannelse og administration. Pejlemærkerne for alle til- og fravalg er kvalitet, relevans og økonomisk bæredygtighed. Som følge heraf blev enkelte af SDU' s aktiviteter kraftigt beskåret, mens størstedelen af aktiviteterne blev friholdt for besparelser. Tilpasningen omfattede alle fakulteter og campusser samt Fællesadministrationen og realiseres over de kommende år. For alle campusser blev der stillet krav om økonomisk bæredygtighed inden for en periode på tre år.

Med henblik på at sikre den fremtidige strategiske manøvredygtighed blev direktionens strategiske pulje (DSP) udvidet med det formål at fremme tiltag og aktiviteter, som ledelsen på SDU i fællesskab prioriterer som betydningsfulde for udviklingen af universitetet. Ved udmøntningen vil direktionen udvælge områder, hvor SDU vurderes at kunne få den højeste kvalitet og relevans i tæt samarbejde med det omgivende samfund. Målet med puljen er derfor ikke at tilgodese alle formål, men derimod at prioritere de områder, hvor SDU kan opnå en særlig styrkeposition. Direktionen har i 2016 disponeret midler til bl.a. Platform X, Campus Life, udbud af tværfakultære talentprogrammer som led i strategi 2020, en rekrutteringspulje samt tre strategiske satsningsområder (droner, velfærdsinnovati-

on og Open Data).

Ny budgetmodel
SDU indførte med budget 2016 en ny budgetmodel, der skal sikre tydelig kobling mellem strategiske mål og incitamenter, øget transparens og mere retvisende budgetter. Budgetmodellen vil i de kommende år omfordele midler mellem fakulteterne afhængigt af deres performance på en række parametre inden for forskning og uddannelse. Ved genberegningen af modellen ultimo 2016 med henblik på udarbejdelse af budget 2017 har den første omfordeling mellem fakulteterne fundet sted.

Ny campusledelsesstruktur
Campusbyerne (Kolding, Esbjerg Sønderborg og Slagelse) fik i 2016 tilknyttet en campusdekan. Campusdekanen skal sikre, at der udarbejdes en strategi for campusudviklingen, der sikrer kvalitet, relevans og økonomisk bæredygtighed for det enkelte campus inden for en treårig periode. Campusdekanen understøttes i den daglige ledelse af en lokal campusleder, et campusråd samt en referencegruppe med eksterne interessenter.
De fire campusdekaner er:

- Campus Esbjerg: Ole Skøtt, dekan for Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet,
- Campus Kolding: Simon Møberg Torp, dekan for Det Humanistiske Fakultet,
- Campus Sønderborg: Henrik Bindslev, dekan for Det Tekniske Fakultet,
- Campus Slagelse: Nikolaj Malchow-Møller, dekan for Det Samfundsvidenskabelige Fakultet

Talent, karriere- og kompetenceudvikling for TAP
SDU arbejder løbende med at professionalisere den tekniske og administrative understøttelse af universitetets kerneopgaver. I 2016 blev der fokuseret på karriereveje for TAP' ere og en model for talentudvikling blev indarbejdet i såvel leder- som medarbejderintroduktionsforløbene. SDU styrker endvidere medarbejdernes internationale kompetencer ved at fokusere på *Engelsk som arbejdssprog*. Der er i 2016 afholdt 22 kurser med 150 deltagere.

Bygninger
SDU har i samarbejde med Bygningsstyrelsen (BYGST) arbejdet på en ny helhedsplan for Campus Odense. Planen vil medføre væsentlige forbedringer på campus Odense og sikrer den nødvendige understøttelse af opførelsen af en ny bygning til Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet (nyt SUND) samt det nye supersygehus (nyt OUH), hvor det første spadestik blev taget i april 2016. Campus Odense vil således i de kommende år undergå større forandringer, og også i 2016 er der kommet synlige beviser herpå. Anlægget af letbanen, der skal betjene både det nuværende campus og nybyggerierne, vil medføre en lukning af en stor del af Campusvej for al biltrafik. For at sikre fortsat adgang til Campus Odense er der derfor opført en ny vejtilkørsel med adgang fra Munkebjergvej og derfra E20-motorvejen. Vejen blev åbnet i september 2016.

Helhedsplanens principper er afstemt med Odense Kommune og BYGST. Odense Byråd vedtog i oktober 2016 et nyt lokalplansforslag og dette forslag blev fremlagt for SDU´s bestyrelse i december 2016 og forventes endeligt vedtaget af Odense Kommune i 1. kvartal af 2017. Umiddelbart herefter igangsættes de første nybyggerier på campus.

Uddannelse
SDU modtog i 2016 i alt 19.867 ansøgninger til en studieplads på en af universitetets 91 bacheloruddannelser. Heraf havde knap en tredjedel SDU som 1. prioritet. Det er en stigning på knap 5 pct. i alt og på godt 6 pct. i 1. prioritetsansøgninger i forhold til 2015. Der blev optaget 5.471 på en bacheloruddannelse, hvilket er et mindre fald i forhold til 2015. Faldet skyldes primært SDU' s begrænsninger som følge af nedsættelse af optagelseskapaciteten (dimensionering) samt nedlæggelse af to bacheloruddannelser og en professionsbacheloruddannelse.

SDU modtog endvidere 10.170 ansøgninger til kandidatuddannelserne, hvilket svarer til en stigning

på knap 5 pct. i forhold til 2015. Der blev optaget 3.531 nye studerende, hvilket er et fald på ca. 3,5 pct. i forhold til 2015. Faldet skyldes ligeledes dimensionering og uddannelser, hvor der ikke længere er optag.

SDU forventer at optage et lavere antal studerende i de kommende år som følge af såvel egen dimensionering som en statslig dimensionering.

På efteruddannelsesområdet optog SDU i 2016 1.775 studerende på en master-, diplom- eller anden efter- og videreuddannelse, hvilket er et fald på godt 12 pct. i forhold til 2015.

Testbaseret optag
Med henblik på at sikre, at ansøgerne træffer det rette studievalg, ønsker SDU at gå nye veje. Det sker ved, at ansøgere kan deltage i en testbaseret optagelsesrejse på SDU.

I 2016 blev der gennemført forsøg med testbaseret optag i kvote 2 på en række uddannelser, og i 2017 indføres UniTEST som en fælles test for studieegnethed på knap 60 uddannelser på tværs af SDU's fem fakulteter.

SDU gennemførte i 2016 en samlet evaluering af effekt af optag over kvote 2 på frafald, førsteårsprøve og gennemførsel med udgangspunkt i de 4.045 studerende, der i perioden 2008 – 2014 er blevet optaget på de sundhedsvidenskabelige uddannelser. Rapportens hovedkonklusioner er, at de studerende optaget via kvote 2 klarer sig lige så godt eller bedre på henholdsvis førsteårsprøve, gennemførselstid og frafald i forhold til studerende optaget via kvote 1.

Talentudvikling af de studerende
SDU ønsker at styrke udviklingsmulighederne og plejen af de mest talentfulde studerende således, at deres potentiale udfoldes bedst muligt. Det finder blandt andet sted gennem udbud af nye tværgående, ekstracurriculære talentprogrammer.

I 2016 iværksattes et ekstracurriculært talentprogram inden for entreprenørskab, der udløser 20 ECTS point og en udmærkelse på eksamensbeviset. Programmet havde 62 ansøgere til 25 pladser. Direktionen har besluttet at udbyde talentprogrammet *New Nordic Design Thinking* i 2017 og programmet *Aging* i 2018.

Herudover er der i 2016 udarbejdet en fælles ramme for udbud af lokale talentaktiviteter på fakulteterne. Der er aktuelt en bruttoliste med i alt 7 fakultære talentprogrammer.

PlatformX
Udviklingsprojektet PlatformX blev i april 2016 placeret i Videnbyen. Formålet med projektet er gennem tests og eksperimenter at fremme radikal uddannelsesinnovation. I 2016 er der i samarbejde med faglige miljøer på SDU gennemført to tests på storhold på tværs af uddannelser i faget Videnskabsteori på Det Humanistiske Fakultet samt i faget grundlæggende Matematik på Det Tekniske Fakultet. Ca. 300 studerende og 6 undervisere har deltaget i testforløbet.

Direktionen besluttede efter gennemløb af første fase, at PlatformX fremadrettet skal knyttes til innovationsmiljøet i SDU Cortex Lab og organiseres som et selvstændigt inkubations- og innovationsmiljø for interne og eksterne interessenter.

Studiefremdriftsreform og studietid
Den 20. november 2015 indgik Regeringen og partierne bag fremdriftsreformen aftale om justering af studiefremdriftsaftalen. Aftalen indebærer bl.a. en deregulering af nogle regelsæt i den oprindelige aftale, herunder større frihed for de enkelte institutioner til at fastsætte egne regler for at opfylde 2020-kravet om reduktion i den gennemsnitlige studietid.

SDU har som følge heraf fastsat nye fælles regler og retningslinjer for studiefremdrift, hvor de stude-

rende fremover bl.a. skal gennemføre minimum 45 ECTS pr. studieår.

Styrelsen for Videregående Uddannelser har i november ændret i beregningsforudsætningerne således, at SDU på den ene side får reduceret i reduktionskravene i 2020 (fra 3,1 måneder til 2,9 måneder), men på den anden side får korrigereret væsentligt i den oprindelige udgangssituation. SDU fik på baggrund af ændringen i 2016 en uforudset negativ bevillingskorrektion på 12,4 mio. kr.

Dimensionering og intern kapacitetsbegrænsning
Ministeriet udsendte i november 2016 resultatet af den årlige opgørelse af ledighedsdata med henblik på at identificere nye uddannelser med systematisk ledighed, som efterfølgende udtages til dimensionering. SDU har ikke i 2016 fået udtaget nye uddannelser til ekstern dimensionering.

SDU besluttede i 2015 i forlængelse af den eksterne dimensionering at fastsætte en intern kapacitetsbegrænsning på alle uddannelser ud fra kriterierne kvalitet, relevans og bæredygtighed. Alle uddannelser skal således have en høj kvalitet herunder tilstrækkelig forskningsdækning, være økonomisk bæredygtige og føre til relevant beskæftigelse. Målet er at fastholde SDU's nuværende niveau af studiepladser samlet set og samtidig skabe rum for udvidelse af studiepladserne på uddannelser med gode beskæftigelsesmuligheder.

Ved sommeroptaget i 2016 var der for første gang fastlagt et egentligt kapacitetsloft på samtlige uddannelser på SDU. Kapacitetsbegrænsningen har medvirket til et faldende optag på bachelor- og kandidatuddannelser i 2015 og 2016 svarende til niveauet for 2014.
Arbejdet med egen dimensionering af uddannelser fortsættes og udvides i 2017. Det sker i dialog med ministeriet. Målet er, at SDU fremadrettet løbende har tilpasset sin kapacitet således, at den statslige dimensionering ikke er nødvendig. Det forudsætter dog, at den statslige model indrettes således, at den tager højde for SDU's egen dimensionering.

Uddannelseskvalitet
Som ét af de første — det ene af to — danske universiteter blev SDU allerede efter første ansøgning ubetinget positiv institutionsakkrediteret. Det skete allerede i 2014, idet SDU var et af de to første universiteter, der søgte om institutionsakkreditering.

SDU har siden 2014 arbejdet med at konsolidere kvalitetssikringssystemet. SDU har endvidere evalueret sit kvalitetssikringssystem for uddannelsesområdet for at sikre, at det fortsat lever op til sit formål og er rustet til at håndtere fremtidige krav til uddannelseskvalitet og krav til institutionsakkreditering. Evalueringen har pågået i andet halvår af 2016 og fortsætter frem til sommeren 2017.

Forskning
SDU har en lang række stærke forskningsmiljøer, der hver især bidrager med ny viden og danner grundlag for forskningsbaseret undervisning af højeste kvalitet. Samtidig er det SDU´s målsætning, at de skal skabe værdi for og med samfundet gennem nære samarbejder med større og mindre private og offentlige aktører.

Danish IAS
Danish Institut for Advanced Study (Danish IAS) er et forskningscenter for eliten, der er etableret med det formål at facilitere banebrydende forskningsideer gennem tværfagligt samarbejde. Centret skal tiltrække ledende videnskabsfolk fra hele verden gennem ansættelser, et besøgsprogram, ugentlige forelæsninger og kvartalsvise kollokvier. I aktiviteterne er der et stærkt fokus på talentudvikling af unge forskere, der arbejder med helt nye ideer. Som bærende elementer i centret er der udnævnt eminente forskere til såkaldte chairs, og i den egenskab er de ansvarlige for aktiviteterne inden for deres respektive fagområder. De oprindelige ideer til etablering af forskningscentret går tilbage til maj 2011 og var det første i Norden af sin slags. Danish IAS blev indviet i september 2016 og har nu påbegyndt aktiviteterne, herunder rekruttering af nye, videnskabelige medarbejdere. Der er planlagt en ny bygning til centret, der forventes indviet i 2019.

Ekstern finansiering
Direktionen besluttede i 2015 at sætte fokus på SDU's muligheder for at tiltrække øget ekstern finansiering – både bredt og specifikt – via elitære bevillinger. Som følge heraf har der i 2016 været arbejdet med følgende fokusområder:

- Ny incitamentsstruktur: Den ny budgetrammemodel indeholder bl.a. en enkel overheadmodel, der har til formål at øge incitament til at søge bevillinger fra statslige fonde og råd samt EU. Hjemtagningen af elitære forskningsbevillinger: Der er i 2016 fortsat blevet arbejdet på et system, der skal forbedre både SDU's ansøgningsproces (pre-award) og den efterfølgende udmøntning og administration af de enkelte projekter (post-award). Der er bl.a. iværksat tiltag og tilbud om støtte i forhold til ansøgninger til Det Europæiske Forskningsråd (ERC), Marie-Sklodowska Curie Individual Fellowships, Danmarks Grundforskningsfonds Centers of Excellence og Det Frie Forskningsråds Sapere Aude program.
- Ledelsesstrengens fokus på hjemtagning af eksterne forskningsbevillinger: På baggrund af anbefalinger fra en nedsat task force er der i 2016 etableret en ny enhed SDU RIO – SDU Research & Innovation Organisation, der bl.a. skal understøtte hjemtagelsen af eksterne bevillinger.

Forskning der former fremtiden
I 2016 blev der udpeget tre satsningsområder, hvor SDU i nært samarbejde med det omgivende samfund har mulighed for at indtage en unik forsknings- og uddannelsesmæssig position på højeste internationale niveau. De tre valgte satsningsområder er *Velfærdsinnovation*, *Open Data* og *Droner*, som hver støttes med 10 mio. kr. fra Direktionens Strategiske Pulje i årene 2016-2018. Hertil kommer, at fakulteterne bidrager med tilsvarende 10 mio. kr. Områderne forventes at tiltrække ekstern finansiering på 150 pct. Den samlede indsats for alle 3 satsningsområder vil dermed være på 150 mio. kr. De tre satsningsområder udvikles i et bredt, tværfagligt og tværfakultært samarbejde.

Publikationer
I tråd med de foregående år fortsatte SDU i 2016 væksten i internationale fællespublikationer. Antallet af denne type udgivelser steg således med 5 pct. i forhold til 2015 og er siden 2011 samlet steget knap 71 pct. Dette skete på trods af, at der var et mindre fald i udgivelser i forhold til året før. Samlet blev der fra SDU udgivet 3.449 publikationer, der udløste 3.197,69 BFI-point.

Som et centralt eksempel fra 2016 kan nævnes, at publikationer fra sports- og idrætsinstitutter globalt har etableret sin egen rangliste – Academic Ranking of World Universities. Listen måler publikationer over en femårig periode, og i 2016 ligger Institut for Idræt og Biomekanik på en syvendeplads ud af 400 internationale universiteter.

Ud over den samlede syvendeplads fra Academic Ranking of World Universities blev professor Jan Hartvigsen fra samme institut i 2016 af det amerikanske website Expertscape.com rangeret som verdens førende ekspert inden for området "smerter i bevægeapparatet" (musculoskeletal pain). Placeringen er baseret på forskningspublikationer gennem de seneste 10 år. Ud over Jan Hartvigsen er to øvrige forskere fra instituttet, professor Ewa M. Roos og professor Karen Søgaard, i top 60 på listen.

Priser og bevillinger
Tildelingen af danske og internationale forskningspriser og bevillinger, bl.a. Sapere Aude-bevillinger fra Det Frie Forskningsråd, ph.d.-rejsestipendiater, ERC-grants og Grundforskningsbevillinger er udtryk for anerkendelse af høj forskningskvalitet.

I 2016 fik professor Bo Thamdrup, Biologisk Institut tildelt et Advanced Grant fra ERC på 18 mio. kr. til projektet *Novamox*, der skal undersøge metankredsløbet, og hvordan metan kan nedbrydes af mikroorganismer under iltfrie forhold.

Endvidere modtog SDU tre forskningslederbevillinger fra Sapere Aude-programmet. Lektor Johan

Petter Dahlgren fra Biologisk Institut modtog 7.036.704 kr. til projektet *SEAD-Plant: Stage, Environment and Age-based Demography of Plants*. Lektor Mads Toudal Frandsen fra Institut for Fysik, Kemi og Farmaci modtog 6.847.200 kr. til projektet *The Origin of Mass and the Particle Nature of Dark Matter*. Endelig modtog professor Paul Richard Sharp og professor Peter Sandholt Jensen fra Institut for Virksomhedsledelse og Økonomi 5.978.304 kr. til projektet *Rethinking the economic take-off of Denmark*.

På Det Humanistiske Fakultet modtog Institut for Kulturvidenskaber 27,9 mio. kr. til et Niels Bohr Professorat, der muliggør, at professor Rita Felski fra University of Virginia tilknyttes instituttet. Endvidere blev aftalen omkring grundforskningscenteret *Centre for Medieval Litterature* forlænget. Centeret er oprettet i et samarbejde mellem SDU og University of York, og med forlængelsen følger en bevilling på 42 mio. kr., hvoraf 24 mio. kr. allokeres til SDU.

På Det Tekniske Fakultet modtog SDU Robotics og SDU Embodied Systems for Robotics and Learning på Mærsk Mc-Kinney Møller Instituttet, sammen med flere danske og tyske samarbejdspartnere, en bevilling på 15,1 mio. kr. til et projekt, der skal analysere de tekniske, praktiske og arbejdsmarkedsmæssige udfordringer ved introduktionen af velfærdsteknologi i ældreplejen.

På Det Samfundsvidenskabelige Fakultet modtog professor Dorte Gyrd-Hansen og lektor Kim Rose Olsen i samarbejde med en række andre danske og internationale universiteter knap 29 mio. kr. fra EU Horizon 2020 til etableringen af et tværeuropæisk ph.d.-netværk. SDU´s andel udgør 4,3 mio. kr.

Professor Nis Jul Clausen fra Juridisk Institut modtog knap 420.000 kr. fra Innovationsfonden til ansættelse af den første juridiske erhvervs-postdoc. Ansættelsen sker til et projekt om sikring af bedst mulige vilkår til kunderne ved værdipapirtransaktioner – såkaldt Best Execution.

Adjunkt Dorthe Ravnsbæk fra Institut for Fysik, Kemi og Farmaci på Det Naturvidenskabelige Fakultet modtog prisen *International Rising Talent* fra L'oréal-UNESCOs program "For Women in Science". Prisen var på 15.000 € og blev bl.a. begrundet med hendes excellente forskning inden for udviklingen af bedre batterier.

Professor Ole Nørregaard Jensen, Institut for Biokemi og Molekylær Biologi skal stå i spidsen for projekt PRO-MS, der skal styrke forskningen i proteiner, f.eks. i forbindelse med cellers udvikling, og antibiotika-resistens. Flere danske universiteter er partnere i projektet, som har fået 40,1 mio. kr. fra Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Robot- og Droneaktiviteter

SDU har en mangeårig international styrkeposition inden for industriel robotteknologi og modtog i 2016 Det Naturvidenskabelige Akademis Industripris. Odense er i dag et internationalt centrum for forskning og erhvervsaktiviteter i robotter til bl.a. sundheds-, lærings- og velfærdsområdet samt droneområdet. Studentersøgningen til robotteknologi er mere end fordoblet. I 2016 blev det endvidere muligt, som det første og hidtil eneste sted i Europa, at kombinere en robotteknologiuddannelse med en specialisering inden for droneteknologi.

SDU's dronesatsning har en holistisk tilgang til forskning, uddannelse og innovation, således at det omfatter forskningsområder fra alle fem fakulteter. Både robot- og droneforskningen har også i 2016 modtaget stor opbakning fra lokale, nationale og internationale interessenter. I 2016 hjalp centeret 10 nye dronevirksomheder med opstart og etablering af et økosystem.

Internationalisering

SDU modtog i 2016 omtrent samme antal ansøgninger fra internationale studerende som i 2015. Der skete dog et fald i optaget af internationale bachelorstuderende på knap 14 pct. og på knap 7 pct. i optaget af kandidatstuderende. Det betød samtidig en reduktion af den samlede bestand af internationale studerende på godt 13 pct. til 3.531 studerende. På udvekslingsområdet lå både den ind- og udgående mobilitet marginalt over 2015-niveauet. Således modtog SDU i 2016 i alt 518 udvekslingsstuderende (en stigning på knap 19 pct. i forholdt til 2015), mens der blev sendt 844 studerende på udvekslingsophold i udlandet (en stigning på godt 3 pct. i forhold til 2015).
Samlet udbød SDU 64 engelsksprogede uddannelser i 2016, heraf 13 bacheloruddannelser og 51 kandidatuddannelser.

Af de 6.369 medarbejdere, der i 2016 var ansat på SDU, var 907 internationale medarbejdere, hvilket var omtrent samme antal som året før. Heraf var 87 ansat som professorer og 394 i øvrige fuldtids-VIP-stillinger. 125 var ansat i en TAP-stilling, mens de øvrige 301 internationale medarbejdere var ansat i forskeruddannelse eller som DVIP.

Internationalisering af uddannelser

Der er i 2016 arbejdet med kvalitetssikring og udvikling af internationalisering i uddannelserne. Målet er at bibringe de studerende internationalt udsyn og gøre dem mere værdifulde for samfundet. Dette betyder, at der pr. 1. september 2017 vil være en obligatorisk international dimension svarende til 30 ECTS i alle studieordninger. Ved udgangen af 2016 var der indarbejdet et internationalt semester i 55 studieordninger, der omfatter knap 2.000 studerende på Det Naturvidenskabelige og Det Tekniske Fakultet.

Samfundsengagement

SDU søger at etablere tættere samarbejde med erhvervslivet, den offentlige sektor og civilsamfundet om at løse samfundsmæssige udfordringer. Universitetets ambition er således at indgå i flere partnerskaber og samarbejder med virksomheder, myndigheder og organisationer på basis af aktiviteter i universitetets forskningsgrupper og undervisningsmiljøer. Målsætningen forventes i endnu højere grad at blive understøttet af etableringen af RIO-enheden på SDU.

RIO og RI- råd

I 2016 blev RIO etableret som en fælles Forsknings- og Innovationsenhed til at understøtte SDU's samarbejde med det omgivende samfund inden for forskning, uddannelse og vidensudveksling. Organiseringen tager udgangspunkt i SDU's kerneydelser og med en klar balance mellem det nære og de fælles løsninger på tværs af universitetet. Der er udpeget en leder for RIO, som er tiltrådt pr. 1. februar 2017. RI-rådet, der består af en dekan, universitetsdirektøren samt repræsentanter fra de fem fakulteter, blev nedsat i midten af 2016 med kompetence til på vegne af direktionen at drøfte og beslutte sager vedrørende forskning og innovation. En central opgave for RI-rådet er at sikre den strategiske prioritering og understøtte de strategiske satsningsområder inden for forskning på SDU i samarbejde med det omgivende samfund.

Samarbejdsaftaler

Alle universitetets fem fakulteter oplevede i 2016 en vækst i antallet af indgåede samarbejdsaftaler. Væksten var størst på Det Samfundsvidenskabelige Fakultet, hvor udviklingen gik fra 78 indgåede samarbejdsaftaler i 2015 til 251 i 2016. Den samlede vækst i 2016 blev på godt 30 pct., og samlet blev der underskrevet 1.429 samarbejdsaftaler.

På Det Tekniske Fakultet indgik SDU Embodied Systems for Robotics and Learning på Mærsk McKinney Møller Instituttet en samarbejdsaftale med Siemens Wind Power A/S omkring systematisering og optimering af de store mængder data, der produceres og lagres fra møllerne. Med aftalen fulgte en bevilling på 1,5 mio. kr. til SDU til en ph.d.-stilling.

Endvidere indgik fakultetet en samarbejdsaftale med DHI om et projekt om genbrug af elektronisk affald. Projektet modtog i den forbindelse 3,5 mio. kr. fra Styrelsen for Forskning og Innovation.
Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet og Det Naturvidenskabelige Fakultet indgik et samarbejde med en række danske universiteter og førende høreapparatsproducenter om et femårigt forskningsprojekt med henblik på udvikling af nye, evidensbaserede testmetoder til behandling af nedsat hørelse. Projektet modtog 50 mio. kr. fra Innovationsfonden, hvoraf SDU´s andel udgør 29 mio. kr.

Erhvervsrettede aktiviteter for studerende

SDU RIO er i et nært samarbejde med erhvervsliv og offentlige aktører i hele landet med det mål at få knyttet universitetets dimittender tættere på arbejdsmarkedet. Samtidig gennemfører enheden en lang række kurser og vejledninger, der skal forberede de studerende til arbejdslivet efter afsluttet studium.

SDU RIO gennemførte 661 virksomhedsbesøg i 2016, hvilket er en stigning på knap 7 pct. i forhold til året før. Hovedparten, godt 91 pct., af besøgene var til virksomheder i Region Syddanmark.

Ud over virksomhedsbesøg foretages også en lang række individuelle- og gruppevejledningsforløb, karrierementor-forløb og Career Management Skills-forløb. I 2016 foretog SDU RIO således 1.846 individuelle vejledninger, heraf 57 pct. til studerende fra humaniora og samfundsvidenskab. Samtidig deltog 972 studerende i 16 Career Managemet Skills-forløb, hvilket er en stigning i deltagerantallet på godt 51 pct. og i forløb på 60 pct. Den største aktivitetsstigning var i forhold til karrierementor-forløb, hvoraf der i 2016 gennemførtes 199. Dette er en stigning på knap 316 pct. i forhold til året før.

Sammenlagt deltog 8.471 af SDU´s 23.603 fuldtidsstuderende i en eller anden form for vejledningsaktivitet via SDU RIO, hvilket svarer til en deltagerandel på godt 36 pct.

Ud over vejledninger og virksomhedsbesøg formidlede SDU RIO 765 praktikpladser, 1.507 studiejobs og 2.493 AC-stillinger via SDU´s jobbank. Langt den overvejende del af de forskellige studiejobs og AC-stillinger var til stillinger på Fyn og øerne.

Patenter og spin-off

En del af SDU´s samfundsengagement omhandler spin off-virksomheder, opfindelser og kommercialiseringsaftaler relateret til aktiviteter på SDU.

I 2016 blev der indsendt 6 patentansøgninger og indberettet 35 opfindelser, hvilket er tre mere end året før. Der udover blev der indgået 11 IP-kommercialiseringsaftaler, hvilket er én mere end året før. Der blev i 2016 udviklet tre spin off-virksomheder, og de har alle udgangspunkt i aktiviteter på Det Tekniske Fakultet.

På Mærsk Mc-Kinney Møller Instituttet udviklede teknologichef Jens Cortsen, TEK Teknologi, en spin off-virksomhed, Smooth Robotics ApS, der baserer sig på udviklingen af en ny type svejserobot. Der er søgt patent på teknologien bag robotten.

En gruppe private entreprenører fra Fyn har sammen med forskere fra Institut for Kemi-, Bio-, og Miljøteknologi og Science Ventures Denmark stiftet spin-out virksomheden NewCapTech. Selskabet skal kommercialisere en teknologi til at optimere supercapacitorer i industrielle anvendelser.
På Institut for Kemi- Bio- og Miljøteknologi blev der udtaget patent på udviklingen af et specialudviklet partikelfilter til dieselmotorer. Opfindelsen blev gjort i samarbejde med firmaet Dinex og blev støttet med 7,2 mio. kr. fra Fornyelsesfonden.

SDU Cortex Lab

SDU Cortex Lab er universitetets innovations- og iværksættermiljø, hvor studerende som en del af deres uddannelse og i samarbejde med etablerede virksomheder har mulighed for at teste nye forretningsmodeller og innovationsplatforme. Ca. 100 studerende er en del af inkubatormiljøet, hvoraf

flere har cvr-nummer og et udviklet forretningskoncept. Af de tilmeldte studerende kommer 87 pct. fra SDU, mens de resterende er studerende på UC Lillebælt, EA Lillebælt eller Syddansk Erhvervsskole.

De studerende kan endvidere søge om deltagelse i et såkaldt DEMOLA-forløb. DEMOLA er en åben innovationsplatform og samarbejdsmodel, og forløbet vælges som et valgfag af de studerende. Herefter får de mulighed for at blive koblet sammen med virksomheder, som ser muligheder i de studerendes forretningskoncepter. I alt er 34 studerende en del af et sådant forløb, hvoraf halvdelen er fra SDU.

VækstLab Fyn

Alliancen VækstLab Fyn er et samarbejde mellem fire fynske uddannelsesinstitutioner omfattende SDU, UC Lillebælt, EA Lillebælt og Svendborg Maritime Academy. De øvrige partnere i projektet er Udvikling Fyn og Odense&Co. Formålet er at bidrage til væksten på Fyn ved at sætte de studerende yderligere i spil i relation til virksomheder. I 2016 har fokus været på at konceptualisere og igangsætte projektet. Til det formål har der bl.a. været afholdt en række workshops, hvor der er blevet afprøvet forskellige formater i bl.a. samarbejde med repræsentanter fra erhvervslivet.

Finansiel redegørelse

Årets resultat 2016

Årets overskud udviser 75,9 mio. kr.

SDU´s ordinære overskud på knap 76 mio. kr., er et tilfredsstillende regnskabsresultat set i lyset af de kommende års økonomiske udfordringer. Udfordringerne omfatter den fortsatte dimensionering, studiefremdriftsreform, taxameterreform og usikkerheden om udmøntningen af forskningsreserven i 2020. Hertil kommer regeringens omprioriteringsbidrag, som i 2019 ifølge finansloven vil koste 122 mio. kr. for SDU og som fortsætter i 2020 med ekstra 2 %. Overskuddet giver SDU mulighed for at indfase de kommende års besparelser i et fornuftigt tempo.

Overskuddet skyldes især tilbageholdenhed som følge af den generelle økonomiske usikkerhed, den gennemførte budgetstrategi og tidsforskudte projekter. I den forbindelse kan den strategiske indsats SDU2020 og Strategi 2020 nævnes, hvor der kunne konstateres et mindreforbrug på 13 mio. kr. Dette beløb vil i perioden 2017- 2020 blive forbrugt. Endvidere har SDU modtaget ekstra rentekompensationer fra SKAT på 12 mio. kr.

SDU's samlede driftsindtægter udgjorde i 2016 3.004 mio. kr. Heraf kom cirka 71 % fra tilskud over finansloven til blandt andet uddannelse og forskning, mens cirka 29 % kom fra eksterne tilskud og salgsaktiviteter. I forhold til 2015 steg de samlede driftsindtægter med 41 mio. kr.

Universitetets samlede omkostninger, eksklusiv finansielle omkostninger m.v., udgjorde i 2016 2.957 mio. kr. Heraf udgjorde personaleomkostninger i alt 1.910 mio. kr. svarende til cirka 65 % af de samlede omkostninger, hvilket er på samme niveau som i 2015. De øvrige driftsomkostninger i 2016 udgjorde 1.047 mio. kr. svarende til cirka 35 % af de samlede omkostninger. I forhold til 2015 steg de samlede omkostninger eksklusiv finansielle omkostninger med 30 mio. kr.

Overskud på de finansielle poster udgjorde i 2016 29 mio. kr. I forhold til 2015, hvor overskud på de finansielle poster udgjorde 14 mio. kr., er dette en stigning på 15 mio. kr. En stor del af stigningen skyldes engangsindtægter på 12 mio. kr. fra SKAT.

Universitetets samlede egenkapital pr. 31.december 2016 bestod af en fri egenkapital på 480 mio. kr. samt en bunden egenkapital, der vedrører gældsbreve i SEA-ejendomme på 472 mio. kr.

Som opfølgning på *Aftale om genopretning af dansk økonomi* fra maj 2011, blev der på finansloven for 2011 indarbejdet krav til effektiviseringer på universiteterne. Som følge af det, har Universitetet som mål, at administrationsprocenten maksimalt skal være 10 %. Eftersom administrationsprocenten i 2016 er på 9,3 %, anser SDU kravet fra Styrelsen for Videregående Uddannelser om besparelse som gennemført.

Som opfølgning på *bevilling af ekstraordinært tilskud til at realisere effektiviseringspotentialer*, hvor SDU den 14. december 2015 på tillægsbevilling 2015, modtog 1,8 mio. kr. med henblik på at understøtte og effektivisere institutionernes opgaver og processer, kan SDU oplyse, at tilskuddet er gået til en række indsatser blandt andet: 1) At optimere og udvide det centrale udbudskontor, som har en central rolle i at sikre, at SDU kan opnå de årlige indkøbsbesparelser, som staten indfører 2) At gennemføre et energiprojekt med fokus på renovering og optimering af energiområdet. 3) At udarbejde et projekt til implementeringen af et Facility Management system der skal føre til optimering af drift- og vedligehold af SDU´s ejendomsportefølje.

Væsentlige begivenheder indtrådt efter statusdagen

SDU har siden ultimo 2015 / primo 2016 afventet endelig opgørelse fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte (tidligere Styrelsen for Videregående Uddannelser) vedrørende tilbagebetaling af midler for mobilitetsstuderende for årene 2013 - 2015.
I SDU´s årsrapport for 2016 er der indregnet en kortfristet gæld "Tilbagebetaling af midler fra UFM vedr. mobilitetsstuderende" på 10,9 mio. kr. til brug for tilbagebetalingen.
Den 15. marts 2017 har SDU modtaget en opgørelse fra Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte, der udviser et beløb på 926 t.kr., som SDU skal tilbagebetale i stedet for de 10,9 mio. kr.
Forskellen på de 10 mio. kr. er ikke rettet i SDU´s årsrapport for 2016, idet bogføringen for 2016 er lukket. Rettelsen vil ske i 2017 årsrapporten.
SDU´s gæld pr. 31. december 2016 er således 10 mio. kr. for stor.

Danske Universiteter

Danske Universiteters (DU) finanslovsbevilling blev overført til SDU den 1. januar 2008. I den forbindelse blev der indgået en samarbejdsaftale om, at SDU varetager en række administrative opgaver for DU.
Ved Finansloven for 2017 er denne praksis ændret, således at DU´ s finanslovsbevilling overføres direkte til Danske Universiteter i stedet for til SDU.
Ovennævnte har resulteret i, at Danske Universiteters administrative opgaver pr. 1. januar 2017 er overflyttet til DTU.

Danske Universiteter har gennem en årrække opsparet et overskud (et faktisk mindre forbrug), der kommer til udbetaling i forbindelse med overflytningen.
SDU´s frie egenkapital pr. 31. december 2016, der udgør 480 mio. kr., indeholder Danske Universiteters opsparede overskud på 9,4 mio. kr. SDU´s anden gæld, der udgør 303 mio. kr., indeholder skyldige feriepenge og åremålsforpligtelse vedrørende Danske Universiteter på 1,3 mio. kr. I marts måned 2017 har SDU afregnet disse beløb til Danske Universiteter fratrukket de udlæg, som SDU har foretaget i januar 2017 på 0,3 mio.kr. Det samlede beløb, som SDU har afregnet til Danske Universiteter, lyder på 10,4 mio. kr.

Forventet økonomisk udvikling

I regeringsgrundlaget "Sammen for fremtiden" fra juni 2016, bebudede regeringen, at alle større statslige driftsområder vil blive omfattet af et årligt omprioriteringsbidrag på 2 pct. fra og med 2016, som vil blive udmøntet til prioriterede indsatser. For universiteterne betyder det, at uddannelsesindtægterne skæres med nye 2 % hvert år. På finansloven er SDU´s andel af omprioriteringsbidraget i 2019 opgjort til 122 mio. kr.

SDU har fået en række uddannelser dimensioneret i 2014, der har påvirkning for optaget i 2015-2017. I 2016 er der ikke udtaget nye uddannelser til dimensionering. Regeringen vil hvert år udvælge nye uddannelser, som skal pålægges dimensionering. SDU forventer, at der i 2017 ikke udvælges yderligere uddannelser på SDU til dimensionering. Udviklingen på arbejdsmarkedet de kommende år vil vise, om der skal dimensioneres yderligere uddannelser i 2018 og frem.

Uddannelsesprognoser er generelt behæftet med usikkerhed. På grund af ændringerne i forbindelse med fremdriftsreformen, må man forvente en ændret adfærd hos de studerende, der gør prognoserne mere usikre end normalt. Usikkerheden i uddannelsesprognoserne er stigende over tid, idet en stadig større del af uddannelsesbevillingen udbetales som færdiggørelsesbonus. SDU's færdiggørelsesbonus er ikke alene afhængig af universitets egen produktion, men af hele sektorens. Desuden har ministeriet fra 2016 indført en studietidsmodel, hvor SDU skal sænke den samlede gennemførselstid med

3,1 måneder i perioden 2016-2020 i forhold til 2011 for at modtage den fulde færdiggørelsesbonus. Ultimo 2016 har ministeriet foretaget en justering af modellen. SDU mister som det eneste universitet penge på grund af ændringen. De seneste tal viser, at SDU i 2017 har opfyldt kravene for at modtage den fulde færdiggørelsesbonus, men på grund af ændringen af modellen, er der en øget risiko. I budgettet forventes det, at kravene ligeledes opfyldes i budgetårene. Risikoen for SDU ved ingen opfyldelse af studiereduktionsmål er 78,8 mio. kr. i 2017 stigende til 202,6 mio. kr. i 2020.

SDU forventer, at regeringen ved udarbejdelsen af næste års finanslov, udmønter forskningsreserven på en måde, så rammeløftet på 75,8 mio. kr. af basismidlerne fortsætter med halv værdi i 2020.

Taxameterforhøjelsen af den lave takst på primært HUM og SAMF er på FL17 blevet forlænget til 2019. SDU forventer at taxameterforhøjelsen fortsætter i 2020 og frem men kun med halv værdi. I 2018-2019 er den høje takst under forudsætning af forbedringer vedrørende undervisnings- og vejledningstimer samt bedre forskningsdækning. Ministeriet ventes at tage udgangspunkt i den allerede planlagte indsamling af data om timetal mv. Det er ikke klart hvilke mål, der skal indfries for at udløse bevillingen, så derfor er takstforhøjelsen i 2018-2019 behæftet med usikkerhed.

Som en del af regeringsgrundlaget skal taxametersystemet reformeres, så det understøtter højere kvalitet på uddannelserne og beskæftigelse. Det forventes, at denne reform skal implementeres i 2018 med en form for indfasning. En sådan reform kan påvirke SDU´s uddannelsesoptjening på flere måder, så derfor er uddannelsesbevillingen mere usikker fra 2018 og frem.

Der budgetteres med et underskud på 131,2 mio. kr. i 2017. I 2018-2020 viser budgettet underskud hvert år dog med ligevægt i 2019-2020. Der er med andre ord ikke et strukturelt underskud i budgettet. Den planlagte nedsparring af egenkapitalen er primært udtryk for, at der foretages et bevidst forbrug af beholdningen ved forskellige strategiske satsninger, herunder via Direktionens Strategiske Pulje. I alt forventes der brugt 297,8 mio. kr. af egenkapitalen i perioden 2017- 2020.

SDU´s økonomiske hoved- og nøgletal samt udvalgte KPI´er fremgår af bilag 4 i denne årsrapport.

Målrapportering

SDU's udviklingskontrakt 2015 – 2017 blev den 1. januar 2015 indgået mellem Uddannelses- og Forskningsministeriet og SDU. Udviklingskontrakten består af 5 pligtige mål, som ministeren har udpeget. Hertil har SDU udarbejdet 11 målepunkter. De pligtige mål er suppleret med 4 selvvalgte mål, hvortil der hører 5 målepunkter.

SDU´s udviklingskontrakt 2015 – 2017 kan ses på:
http://www.sdu.dk/-/media/files/om_sdu/organisation/20150106+udviklingskontrakt+2015-17.pdf

Ministeren besluttede at ændre i udviklingskontrakterne pr. 1. januar 2016. Udviklingskontraktens pligtige mål vedrørende *Øget social mobilitet – flere talenter i spil* blev ophævet. Det betyder, at følgende målepunkter udgår af udviklingskontrakten for perioden 2015-2017:

5.1. Større rekrutterings- og brobygningsindsats
5.2. Mindre frafald blandt studerende fra uddannelsesfremmede hjem

Ministeren indførte pr. 1. januar 2016 et nyt pligtigt mål vedrørende øget regionalt vidensamarbejde, hvilket for SDU blev en tillægskontrakt om et nyt pkt. 5: *Øget studenterrettede vidensdeling* med operationalisering i 3 målepunkter:

5.1. Øget antal praktikophold.
5.2. Øget antal eksterne samarbejder ifbm specialer, bachelorprojekter o.l.
5.3. Øget antal studiejob udbudt i SDU Jobbank i Region Syddanmark og landsdel Vestsjælland.

Den justerede kontrakt indeholder således 9 mål med i alt 17 målepunkter.

Vurderingen af målopfyldelse for 2016 og prognose for ultimo 2017
SDU vurderer på det foreliggende grundlag, at vurderet alene for 2016 er 6 mål *opfyldt* (målene 2, 4, 5, 6, 7 og 8), og 3 mål er *ikke opfyldt* (målene 1, 3 og 9).

Med afsæt i monitoreringen undervejs, den aktuelle status og forventningerne til udviklingen, baseret på interne aktiviteter og eksterne vilkår, er det samtidigt vurderingen for de operationaliserede 17 målepunkter, at:

- 9 målepunkter forventes uden yderligere tiltag at være opfyldt ved kontraktens udløb i 2017. Det drejer sig om målepunkterne 2.1, 3.1, 4.1, 5.1, 5.2, 6.1, 7.1, 7.2 og 8.1.

- 4 målepunkter er udfordret, men at der fortsat er muligheder for målopfyldelse for 2017. Det drejer sig om målepunkterne 1.1, 1.3, 2.2 og 5.3, hvor flere faktorer – også af ekstern karakter – spiller ind i SDU's bestræbelser for målopfyldelse.

- 4 målepunkter vurderes som særlig kritiske. Det er således tvivlsomt, om SDU kan opfylde disse målepunkter i 2017. Det drejer sig om målepunkterne 1.2, 3.2, 4.2 og 9.1.

    - To af de kritiske mål er gensidigt afhængige og vedrører frafald, hvor SDU har knækket kurven, om end endnu ikke i tilstrækkeligt omfang.
    - Målopfyldelsen vedr. flere internationale studerende har varieret i kontraktperioden, og eksterne forhold spiller ind.
    - Målopfyldelsen for ekstern finansiering af forskning er påvirket negativt af den politiske ændring i kontraktperioden af sektorens vilkår.

Skemaet nedenfor illustrerer status for 2016 og forventningen til status ved kontraktperiodens udløb.

Mål og målepunkter		Status 2016	Vurdering for ultimo 2017
1	**Bedre kvalitet i uddannelserne**	**Ikke opfyldt**	**Opfyldes ikke**
1.1	*Større andel af førsteprioritetsansøgere ift. det samlede antal ansøgere*	*Ikke opfyldt*	*Udfordret*
1.2	*Mindre frafald på første år af bacheloruddannelsen*	*Ikke opfyldt*	*Kritisk*
1.3	*Bedre studiestart*	*Opfyldt*	*Udfordret*
2	**Større relevans og gennemsigtighed**	**Opfyldt**	**Opfyldes**
2.1	*Flere iværksættere*	*Opfyldt*	*Opfyldes*
2.2	*Ledighedsgrad for færdiguddannede på eller under landsgennemsnit*	*Ikke opgjort*[1]	*Udfordret*
3	**Bedre sammenhæng og samarbejde**	**Ikke opfyldt**	**Opfyldes ikke**
3.1	*Bedre sammenhængende uddannelsessystem*	*Opfyldt*	*Opfyldes*
3.2	*Mindre frafald blandt studerende med professionsbachelorbaggrund*	*Ikke opfyldt*	*Kritisk*
4	**Styrket internationalisering**	**Opfyldt**	**Opfyldes**
4.1	*Flere udlandsophold*	*Ikke opgjort*[1]	*Opfyldes*
4.2	*Flere internationale studerende*	*Ikke opfyldt*	*Kritisk*
5	**Øget studenterrettede vidensdeling**	**Opfyldt**	**Opfyldes**
5.1	*Øget antal praktikophold*	*Opfyldt*	*Opfyldes*
5.2	*Øget antal eksterne samarbejder ifbm specialer, bachelorprojekter o.l.*	*Opfyldt*	*Opfyldes*
5.3	*Øget antal studiejob udbudt i SDU Jobbank*	*Ikke opfyldt*	*Udfordret*
6	**Flere talenter og flere slags talenter**	**Opfyldt**	**Opfyldes**
6.1	*Flere talentprogrammer*	*Opfyldt*	*Opfyldes*
7	**Det bedste videnskabelige personale**	**Opfyldt**	**Opfyldes**
7.1	*Flere ansøgere til videnskabelige stillinger*	*Opfyldt*	*Opfyldes*
7.2	*Øget ligestilling*	*Opfyldt*	*Opfyldes*
8	**Styrkelse af det teknisk administrative personale**	**Opfyldt**	**Opfyldes**
8.1	*Bedre interne karriereveje*	*Opfyldt*	*Opfyldes*
9	**Øget ekstern finansiering**	**Ikke opfyldt**	**Opfyldes ikke**
9.1	*Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed*	*Ikke opfyldt*	*Kritisk*

1) Data opgøres af UFM på baggrund af Danmarks Statistik, hvorfor resultatet for statusåret afventer.

En mere detaljeret uddybning vedrørende målopfyldelse af udviklingskontrakten fremgår af bilag 2.

Derudover fremgår målrapportering – Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Statens Institut for Folkesundhed (SIF) af bilag 3.

C. Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag
Årsrapporten for Syddansk Universitet er aflagt i overensstemmelse med Lov om Statens Regnskabsvæsen, Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning(ØAV), Universitetsloven af 18. marts 2015, Bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved universiteterne (BEK nr. 1063 af 30. juni 2016) samt de retningslinjer og instrukser om årsregnskab, der er givet af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM).

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

”Særlig avance ved mageskifte af ejendom” er indregnet i årsrapporten for 2015 med 124,3 mio. kr. og vedrører SDU´s afhændelse af ejendommen Niels Bohrs Allé 1 i Odense. Der henvises i den forbindelse til redegørelsen i note 2 i denne årsrapport.

Dispensationer
Moderniseringsstyrelsen har den 31. maj 2016 givet SDU dispensation til ”at SDU fra regnskabsåret 2016 og de følgende regnskabsår kan bibeholde den eksisterende regnskabspraksis, hvor finansielle anlægsaktiver i form af kapitalandele optages til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris på balancedagen.” Idet der er tale om en eksisterende regnskabspraksis, har dispensationen ingen resultatmæssig indvirkning i SDU´s årsrapport for 2016 eller for sammenligningstal fra tidligere år.

Generelt om indregning og måling
Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn.

Aktiver og forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde eller fragå universitetet, og aktivets eller forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Den interne omsætning mellem universitetets enheder er elimineret i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta
Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat
Syddansk Universitet er ikke skattepligtigt.

Resultatopgørelsen

Driftsindtægter

Indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning og uddannelse, salg af varer og tjenesteydelser, deltagerbetaling og eksterne tilskud. Formålsbestemte tilskud indregnes i takt med at omkostninger afholdes, uanset hvornår betalingen er modtaget.

Indtægter fra retsmedicinske ydelser indregnes på leveringstidspunktet for ydelsen. Øvrige indtægter ved salg af ydelser m.v. indregnes på tidspunktet for levering af ydelsen.
Modtagne donationer til køb af materielle anlægsaktiver indtægtsføres i takt med, at afskrivninger vedrørende de donerede aktiver omkostningsføres og indregnes i øvrige driftsindtægter.

Særlig avance ved mageskifte af ejendom

Særlig avance ved mageskifte af ejendom er indregnet som forskellen mellem ejendommens salgssum og den bogførte værdi på salgstidspunktet. I denne værdi er de omkostninger, der har været forbundet med salget, fratrukket.

Omkostninger

Omkostninger omfatter lønninger og øvrige driftsomkostninger, der anvendes for at opnå årets indtægter.

Afskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Afskrivninger vedrørende donerede aktiver indgår i resultatopgørelsens samlede beløb for af- og nedskrivninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, realiserede og urealiserede kurstab og kursgevinster på valuta og værdipapirer samt gebyrer.

Balancen

Anlægsaktiver

Anlægsaktiver værdiansættes til kostpris. Kostprisen omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til klargøring. Anlægsaktiver med en anskaffelsessum på under 100.000 kr. omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Immaterielle anlægsaktiver

Software

Software med en kostpris på 100.000 kr. og derover og en økonomisk levetid på mindst tre år indregnes under anlægsaktiver.

Opfindelser og patenter

Som en integreret del af Syddansk Universitets virksomhed pågår der til stadighed en omfattende forskning.

Som altovervejende hovedregel er denne forskning ikke kommerciel, og forskningen aktiveres og værdiansættes ikke.

For at opfindelser indregnes som immaterielle anlægsaktiver skal de opfylde en række betingelser. De skal være klart definerede og identificerbare, der skal være teknisk udnyttelse og et potentielt marked skal være påvist, og desuden skal der forventes at kunne indgås en aftale med en ekstern samarbejdspartner.

Opfindelser og patenter måles til de eksterne omkostninger, der er medgået til undersøgelser af opfindelserne og registrering af patenterne.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Software – licens/rettighed	3 år
Software – udviklet programmel	5 år

Materielle anlægsaktiver
Grunde måles til kostpris. Der afskrives ikke på grunde.

Bygninger, andre anlæg, indretning af lejede lokaler, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver under udførelse måles til kostpris. Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet til anskaffelsen samt omkostninger til klargøring.

Donerede ejendomme er indregnet i balancen på grundlag af, at ejendomsretten er overdraget i henhold til aktstykke.

Afskrivningsgrundlaget, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger (fra overtagelsestidspunktet)	50 år
Indretning af lejede lokaler	10 år
Installationer på lejet grund	15 år
Installationer	10 el. 20 år
Forsøgsudstyr, produktionsanlæg og maskiner	5, 7 el. 10 år
Person- og andre tjenestebiler mv.	5 år
Last- og varebiler, busser, trucks og traktorer	8 år
IT-udstyr og inventar	3, 4 el. 5 år

Materielle anlægsaktiver med en kostpris på 100.000 kr. og derover og en økonomisk levetid på 3 år og derover indregnes under anlægsaktiver.

Syddansk Universitet anvender ikke bunkning ved indregning og aktivering af materielle anlægsaktiver.

Kulturaktiver (Samlinger og kunstværker)
Universitetet har modtaget betydelige samlinger og kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Disse anses ikke for at have en økonomisk målbar værdi for Syddansk Universitet, idet universitetet ikke påtænker at sælge dem. Derfor er samlingerne og kunstværkerne indregnet uden værdi.

Grunde og bygninger
Der er foretaget en værdiansættelse af de af universitetets grunde og bygninger, der er doneret til universitetet. Udgifter til ombygninger og forbedringer indregnes til kostpris med fradrag af afskrivninger.

Anlægsaktiver modtaget som donationer
Syddansk Universitet modtager løbende anlægsaktiver som donationer fra virksomheder, legater og privatpersoner. Hvis der er tale om aktiver, som ville være indregnet som anlægsaktiver, såfremt Syddansk Universitet selv havde finansieret dem, indregnes en skønnet kostpris af donationerne under de enkelte anlægsaktivgrupper. Anlægsaktiverne afskrives efter den sædvanlige regnskabspraksis.

Periodiserede donationer
Som modpost til de indregnede værdier af de donerede anlægsaktiver indregnes en langfristet og kortfristet donationsforpligtelse, der benævnes "Periodiserede donationer". Denne post opløses og indregnes i resultatopgørelsen som indtægt i takt med afskrivningen af de anlægsaktiver, den vedrører. Herved udlignes resultateffekten af afskrivningerne af anlægsaktiver modtaget som donationer.

Finansielle anlægsaktiver
Kapitalandele i innovationsselskaber

Med henblik på at kommercialisere opfindelser gjort af forskere ansat ved Syddansk Universitet, etableres der samarbejde med eksterne partnere omkring oprettelse af innovative selskaber.
Dette sker ved, at Syddansk Universitet indskyder rettigheder til opfindelser i selskaberne mod som vederlag at modtage kapitalandele.

Kapitalandele indregnes til kostpris og reguleres efterfølgende til dagsværdi, hvis denne er lavere end kostpris.

Deposita
Deposita omfatter primært huslejedeposita, der måles til kostpris.

Gældsbreve
Vedrører gældsbreve fra staten i forbindelse med overdragelse af donerede bygninger m.v. til den statslige huslejeordning.

Omsætningsaktiver

Varebeholdninger
Syddansk Universitet aktiverer ikke omkostnings- og produktionslagre.

Tilgodehavender
Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Tilgodehavender fra salg af tjenesteydelser mv.
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser mv. omfatter blandt andet gennemførte tilskudsbaserede forskningsaktiviteter, opfyldelse af samarbejdsaftaler, åben uddannelse og andre rekvirerede arbejder.

Tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter
Syddansk Universitet indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed mv. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang Syddansk Universitet afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdækket i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som Syddansk Universitet har erhvervet ret til som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, abonnementer og forudbetalt løn mv.

Værdipapirer
Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede obligationer og aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Hensatte forpligtelser
Hensatte forpligtelser indregnes som følge af en retslig eller faktisk begivenhed, indtruffet før eller på balancedagen, når det er sandsynligt, at forpligtelsen skal indfries. Hensatte forpligtelser måles til nettorealisationsværdi.

Gæld

Gældsforpligtelser
Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi. Gælden er opdelt i kort- og langfristet gæld.

Modtagne forudbetalinger vedrørende igangværende forskningsprojekter
Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte tilskud.

Ved visse tilskudsaktiviteter ydes der Syddansk Universitet et overheadtillæg. Vederlaget indregnes i takt med anvendelsen af tilskuddene.

Periodeafgrænsningsposter
Periodeafgrænsningsposter opført som passiver omfatter modtagne indtægter, der vedrører efterfølgende regnskabsår.

Resultatopgørelse

Resultatopgørelse 1. januar – 31. december 2016, DKK 1.000

Note		2016	2015
	Driftsindtægter:		
	Salg af varer og tjenesteydelser	102.013	112.786
	Tilskud fra staten	2.143.283	2.055.281
	Øvrige driftsindtægter	758.679	794.660
	Driftsindtægter i alt	**3.003.975**	**2.962.727**
2	**Særlig avance ved mageskifte af ejendom**	**-**	**124.265**
1	**Ordinære indtægter i alt**	**3.003.975**	**3.086.992**
	Forbrugsomkostninger:		
	Husleje	309.417	301.820
	Andre forbrugsomkostninger	48.036	56.161
	Forbrugsomkostninger i alt	**357.453**	**357.981**
	Personaleomkostninger:		
	Lønninger	1.716.594	1.722.652
	Pension	227.775	223.037
	Lønrefusion	-44.677	-48.049
	Andre personaleomkostninger	9.875	10.054
	Personaleomkostninger i alt	**1.909.567**	**1.907.694**
	Af- og nedskrivninger	**63.173**	**57.324**
	Andre ordinære driftsomkostninger	**626.619**	**604.155**
	Ordinære driftsomkostninger i alt	**2.956.812**	**2.927.154**
	Resultat før finansielle poster	**47.163**	**159.838**
	Finansielle poster:		
	Finansielle indtægter	34.514	33.649
	Finansielle omkostninger	5.749	19.394
	Årets resultat	**75.928**	**174.093**

Årets resultat foreslås anvendt således:

Overført resultat	**75.928**	**174.093**

Balance

Aktiver pr. 31. december 2016, DKK 1.000

Note		2016	2015
3	Software	3.459	3.183
	Immaterielle anlægsaktiver	**3.459**	**3.183**
4	Grunde og bygninger	46.209	41.890
4	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	223.926	226.981
4	Anlæg under udførelse	13.217	5.884
	Materielle anlægsaktiver	**283.352**	**274.755**
5	Kapitalandele i innovationsselskaber	573	505
5	Science Ventures Denmark A/S (Tech-trans selskab)	16.344	7.391
	Deposita	5.473	5.289
6	Gældsbreve fra staten	471.764	471.764
	Finansielle anlægsaktiver	**494.154**	**484.949**
	Anlægsaktiver	**780.965**	**762.887**
7	Tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	147.543	189.686
8	Tilgodehavender fra igangværende forskningsprojekter	246.870	210.019
9	Andre tilgodehavender	24.437	13.365
10	Periodeafgrænsningsposter	18.252	14.161
	Tilgodehavender	**437.102**	**427.231**
	Værdipapirer	**745.084**	**629.501**
	Likvide beholdninger	**227.467**	**363.993**
	Omsætningsaktiver	**1.409.653**	**1.420.725**
	Aktiver i alt	**2.190.618**	**2.183.612**

Balance

Passiver pr. 31. december 2016, DKK 1.000

Note		2016	2015
	Fri egenkapital primo	403.918	468.225
	Overført til bunden egenkapital	0	-238.400
	Overført resultat	75.928	174.093
	Fri egenkapital ultimo	***479.846**	**403.918**
	Bunden egenkapital ultimo, gældsbreve SEA ejendomme	**471.764**	**471.764**
	Total egenkapital ultimo	**951.610**	**875.682**
	Hensatte forpligtelser, reetablering ved fraflytning	**3.819**	**3.999**
	Tilbagebetaling af midler fra UFM vedr. mobilitetsstuderende	2.428	0
	Gæld til realkreditinstitutter	1.964	2.091
	Periodiserede donationer	97.455	96.650
	Langfristede gældsforpligtelser	**101.847**	**98.741**
	Tilbagebetaling af midler fra UFM vedr. mobilitetsstuderende	10.975	10.976
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	125.089	167.986
	Forudbetaling fra staten	189.468	182.816
8	Igangværende forskningsprojekter	470.715	502.402
11	Anden gæld	*302.514	310.127
	Periodiserede donationer	28.564	21.891
12	Periodeafgrænsningsposter	6.017	8.992
	Kortfristede gældsforpligtelser	**1.133.342**	**1.205.190**
	Gældsforpligtelser	**1.235.189**	**1.303.931**
	Passiver i alt	**2.190.618**	**2.183.612**

13	Fonde bestyret af Syddansk Universitet	side 34
14	Eventualforpligtelser	side 35
15	Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed	side 35

* Den frie egenkapital pr. 31. december 2016 indeholder Danske Universiteters opsparede overskud på 9,4 mio. kr. Anden gæld indeholder skyldige feriepenge og åremålsforpligtelse vedrørende Danske Universiteter på 1,3 mio. kr. I marts måned 2017 har SDU afregnet disse beløb til Danske Universiteter fratrukket de udlæg, som SDU har foretaget i januar 2017 på 0,3 mio. kr. Det samlede beløb, som SDU har afregnet lyder på 10,4 mio. kr.

Egenkapitalforklaring

Egenkapitalforklaring 1. januar – 31. december 2016, DKK 1.000

	Egenkapital primo	Årets regu-leringer	Egenkapital ultimo
Egenkapital 1. januar	403.918	0	403.918
Årets driftsresultat	0	75.928	75.928
Bunden reservation vedr. modtagne gældsbreve ved overdragelse af donere-de ejendomme til staten	471.764	0	471.764
Egenkapital 31. december 2016	**875.682**	**75.928**	**951.610**

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelse 1. januar – 31. december 2016, DKK 1.000

	2016	2015
Årets driftsresultat	75.928	174.093
Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt		
Særlig avance ved mageskifte	0	-124.265
Af- og nedskrivninger, anlægsaktiver	63.173	57.324
Årets regulering vedr. donationer	7.478	-8.609
Reetablering ved fraflytning	-180	-3.447
Værdiregulering finansielle anlægsaktiver	- 628	0
Tilbagebetaling af midler UFM, langfristet gæld	2.428	0
Ændring i tilgodehavender	-9.871	-15.754
Ændring i kortfristet gældsforpligtelse	-78.521	38.184
Pengestrømme fra driftsaktivitet	**-16.121**	**-56.567**
Tilgang immaterielle anlægsaktiver	-1.946	-548
Tilgang materielle anlægsaktiver	-70.233	-77.954
Afgang materielle anlægsaktiver, Hinnerupgaard m.fl.	133	2.177
Tilgang finansielle anlægsaktiver	-8.577	0
Afgang finansielle anlægsaktiver	0	4.051
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	**-80.623**	**-72.274**
Tilbagebetaling af gæld til realkreditinstitutter	-127	-116
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	**-127**	**-116**
Ændring i likvide beholdninger	-20.943	45.136
Likvide beholdninger ved årets begyndelse	993.494	948.358
Likvide beholdninger ved årets udgang	**972.551**	**993.494**

Likvide beholdninger ved årets udgang sammensætter sig således:

Værdipapirer	745.084	629.501
Likvide beholdninger	227.467	363.993
Likvider 31. december	**972.551**	**993.494**

Noter til resultatopgørelse

Note 1 Ordinære indtægter 2016, DKK 1.000

	2016	2015
Heltidsuddannelse	1.176.534	1.101.092
Deltidsuddannelse	96.602	93.662
Udvekslingsstuderende	5.589	5.304
Uddannelsestilskud fra UVM	14.330	13.609
Uddannelse	**1.293.055**	**1.213.667**
Forskningstilskud	836.695	846.039
Forskning	**836.695**	**846.039**
Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed	595.794	608.382
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	81.423	83.884
Retsmedicin	25.270	31.035
Indtægter i kommerciel indtægtsdækket virksomhed	19.554	14.007
Eksterne midler	**722.041**	**737.308**
Tilskudsbevilling	12.100	12.200
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	**12.100**	**12.200**
Kapitaltilskud	0	0
Øvrige tilskud	110.272	105.744
Administrative effektiviseringer	-28.990	-28.787
Øvrige tilskud	**81.282**	**76.957**
Indtægter fra tech-trans selskaber	91	2.119
Udlejning og fremleje	12.061	11.056
Øvrige indtægter	46.650	63.381
Øvrige indtægter	**58.802**	**76.556**
Driftsindtægter i alt	**3.003.975**	**2.962.727**
Særlig avance ved mageskifte af ejendom	**0**	**124.265**
Ordinære indtægter i alt	**3.003.975**	**3.086.992**

Note 2 Særlig avance ved mageskifte af ejendom

I h.t. Finansudvalgets tiltrædelse af aktstykke 133 af 26. maj 2011 samt indgået aftale mellem Universitets- og Byggestyrelsen (nu Bygningsstyrelsen), University College Lillebælt (UCL) og Syddansk Universitet (SDU), er der i 2015 sket mageskifte af SDU´s ejendom Niels Bohrs Allé 1. Aftalen indebærer, at ejendommen er solgt til UCL for 238,4 mio. kr. Dette salgsprovenu har SDU indskudt som medfinansiering i det nybyggede Tekniske Fakultet på Campus Odense, idet salgsprovenuet blev indbetalt direkte til Bygningsstyrelsen. Aftalen er håndteret efter en såkaldt donationsmodel, som indebærer, at der er udstedt et gældsbrev til Syddansk Universitet fra Bygningsstyrelsen på 238,4 mio. kr. Gældsbrevet forrentes og afdrages ikke, og indgår i universitetets regnskab til kurs 100. Ved eventuel senere fraflytning kan gældsbrevsbeløbet tilbagebetales eller overføres til en anden bygning under Bygningsstyrelsens ejerskab.

Regnskabsmæssigt er der i 2015 *opgjort en særlig avance på 124,3 mio. kr.* i forbindelse med mageskiftet, som ikke har haft likviditetsmæssig effekt for SDU.

Noter til balance

Note 3 Immaterielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Software
Kostpris pr. 1. januar 2016	8.790
Tilgang	1.946
Afgang	-1.500
Kostpris pr. 31. december 2016	**9.236**
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2016	5.607
Årets af- og nedskrivninger	1.670
Afgang	-1.500
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2016	**5.777**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	**3.459**

Note 4 Materielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris pr. 1. januar 2016	53.136	511.111
Tilgang	5.400	57.500
Afgang	0	-7.964
Kostpris pr. 31. december 2016	**58.536**	**560.647**
Af- og nedskrivninger pr. 1. januar 2016	11.246	284.130
Årets af- og nedskrivninger	1.081	60.422
Afgang	0	-7.831
Af- og nedskrivninger pr. 31. december 2016	**12.327**	**336.721**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	**46.209**	**223.926**
Heraf indregnet som periodiserede donationer	**37.366**	**88.653**
Afskrives over	50 år	3 til 15 år

Ejendomsfortegnelse	Bogført værdi
Grunde og bygninger, Odense	
Langegade	3.318
Mærsk Mc-Kinney Møller Instituttet	34.048
Tilbygning, Campus	3.461
Hangar til droneforsøg	5.382
	46.209

Årets samlede afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver udgør 63 mio. kr. Heraf kan 22 mio. kr. henføres til donerede aktiver.

Noter til balance

Note 3 og 4 Anlægsaktiver, DKK 1.000, fortsat

	Anlæg under udførelse
Kostpris pr. 1. januar 2016	5.884
Tilgang	72.179
Overført til aktivkategorier	-64.846
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	**13.217**

Note 5 Finansielle anlægsaktiver, DKK 1.000

	Kapitalandele i innovations-selskaber	Tech-trans selskab
Kostpris pr. 1. januar 2016	573	16.850
Tilgang	0	8.393
Afgang	0	0
Kostpris pr. 31. december 2016	**573**	**25.243**
Værdiregulering pr. 1. januar 2016	-68	-9.459
Årets regulering	68	560
Værdiregulering pr. 31. december 2016	**0**	**-8.899**
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	**573**	**16.344**

Note 6 Gældsbreve fra staten, DKK 1.000

	2016	2015
Gældsbreve fra staten til SDU vedr. donation givet ved byggeri under den statslige huslejeordning:		
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	75.190	75.190
Ejendommen Dybbølgade 4-6, Sønderborg	25.000	25.000
Niels Bohrs Vej 9, Esbjerg	13.500	13.500
J.B. Winsløws Vej 23, Odense C	5.000	5.000
Campus Kolding (Østerbrogade)	114.674	114.674
Nyt Teknisk Fakultet, Campusvej, Odense	238.400	238.400
Gældsbreve i alt	**471.764**	**471.764**

Note 7 Tilgodehavende fra salg af ydelser m.v., DKK 1.000

	2016	2015
Tilgodehavende fra salg af ydelser m.v.	148.713	190.866
Reserveret til tab på tilgodehavender fra salg af ydelser m.v.	-1.170	-1.180
I alt	**147.543**	**189.686**

Noter til balance

Note 8 Igangværende forskningsprojekter, DKK 1.000

	2016	2015
Tilgodehavender	249.870	213.719
Reserveret til tab og generel usikkerhed vedr. mang-lende indregning af med-/egenfinansiering	-3.000	-3.700
	246.870	**210.019**
Modtaget indbetalinger forud	**-470.715**	**-502.402**
I alt, netto	**-223.845**	**-292.383**

Note 9 Andre tilgodehavender, DKK 1.000

	2016	2015
Tilgodehavende moms og energiafgifter	9.139	0
Øvrige tilgodehavender	15.298	13.365
I alt	**24.437**	**13.365**

Note 10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af forudbetalte omkostninger.

Note 11 Anden gæld, DKK 1.000

	2016	2015
Feriepengeforpligtelse	234.863	232.967
Skyldige feriepenge, netto (feriekort)	23.315	21.887
Skyldig løn	36.560	37.452
Depositum	87	87
Gældsbrev UFM (depositum husleje)	745	745
Skyldig moms	0	7.855
Øvrige skyldige poster	6.944	9.134
I alt	**302.514**	**310.127**

Note 12 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efter-følgende år.

Note 13 Fonde bestyret af Syddansk Universitet, DKK 1.000

	2016	2015
Syddansk Universitet administrerer 10 fonde		
Indeståendet i fondene indgår ikke i balancen.		
Beløbet udgør:	**17.006**	**16.772**

Noter til balance

Note 14 Eventualforpligtelser

Tilbagebetalingsforpligtelse ved sammenlægning med Slagelse og IOT
Ved sammenlægning med Handelshøjskolecentret Slagelse og Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum har SDU modtaget en nettooverdragelsessum på henholdsvis 45 mio.kr. og 147 mio.kr. Såfremt SDU ikke videreføre de aktiviteter, som er overdraget fra henholdsvis Handelshøjskolecentret Slagelse og Ingeniørhøjskolen Odense Teknikum, er SDU i henhold til overdragelsesaftalerne forpligtet til at tilbagebetale nettooverdragelsessummerne til Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Huslejeforpligtelse
Syddansk Universitets huslejeforpligtelse udgør i uopsigelighedsperioden 698 mio. kr. pr. 31. december 2016.

Tjenestemandsforpligtelse
Der påhviler universitetet en eventualforpligtelse vedrørende tjenestemænd, såfremt de opsiges. Tjenestemændene er berettiget til en rådighedsløn i op til 3 år, hvis de ikke kan ansættes i andre stillinger i staten. Universitetet har pr. 31. december 2016 i alt 21 tjenestemandsansatte, og den maksimale forpligtelse udgør 30,3 mio. kr.

Ph.d.forpligtelse:
For lønnede ph.d.-stipendiater indestår universitetet for de studerendes løn i indskrivningsperioden. Forpligtelsen kan blive aktuel, såfremt lønomkostningerne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, med hvilke der er indgået uddannelsesaftaler.

Studievalg Fyn:
SDU har stillet en bankgaranti på 1,1 mio. kr. over for Styrelsen for Videregående Uddannelser vedr. kontrakt mellem SDU og Det Regionale Studievalgscenter, Studievalg Fyn.

Note 15 Akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

Afrapportering af resultat vedrørende indtægtsdækket virksomhed for regnskabsåret og de tre foregående år.

Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**
Indtægter (kr.)	15.551.550	15.858.630	14.007.250	19.554.357
Direkte og indirekte omkostninger (kr.)	14.711.857	14.748.686	13.983.715	17.901.623
Resultat (kr.)	839.693	1.109.944	23.535	1.652.734
Akkumuleret resultat (kr.)	222.993	1.332.937	1.356.472	3.009.206

Akkumuleret resultat 2013 er inkl. akkumuleret resultat for årene 2007 – 2012, der udgør - 616.700 kr.

D. Bilag

Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger

Finansielle instrumenter

I 2016 havde SDU aftale om binding af en del af de likvide midler i obligations- og aktieporteføljer hos to porteføljeforvaltere.

Investeringerne var foretaget med en lav risikoprofil og kunne alle opsiges skriftligt uden varsel.

Aftalerne var indgået på følgende vilkår:

Min. %	Max. %	Værdipapirtyper
50	100	Danske stats- og realkreditobligationer samt skibs- og kommunekreditobligationer
0	20	Danske C20 aktier og udenlandske aktier samt erhvervsobligationer (Investment Grade og High Yield)
0	40	Kontant indestående

Investering i erhvervsobligationer må kun ske, hvor seneste udløbsdato er kendt.

Den gennemsnitlige korrigerede varighed på porteføljens obligationer må maksimalt være 5 år.

Nærtstående parter

	Grundlag
Uddannelses- og Forskningsministeriet	Tilskud til uddannelse, forskning og øvrige formål. Beføjelser i henhold til Universitetsloven og Tilskuds- og Regnskabsbekendtgørelsen.
Undervisningsministeriet	Tilskud til uddannelse.
Bestyrelse og daglig ledelse	Ledelseskontrol.
Studentersociale foreninger	Tilskud til studenterorganisationer til studenterpolitiske aktiviteter og andre aktiviteter.

Bortset fra sædvanlige tilskud til driften af SDU og ledelsesaflønning har der ikke været transaktioner med nærtstående parter.

Science Ventures Denmark A/S: 100% SDU-ejet tech-trans selskab

I 2016 har Syddansk Universitet (SDU) købt ydelser hos Science Ventures Denmark A/S (SVD) for 1,5 mio. kr. i h.t. indgået samarbejdsaftale. Derudover har SDU solgt ydelser for 91 t.kr. til SVD i h.t. indgåede aftaler. Endvidere har SDU foretaget kapitalforhøjelse i SVD til en kostpris på 8,4 mio. kr.

Udover ovenstående har SDU ikke haft transaktioner med Science Ventures Denmark A/S i 2016.

Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger, fortsat

Rapportering vedrørende stipendier til særligt talentfulde studerende mio. DKK

År	Antal optagne stipendiater	Tilskud fra Styrelsen for Videregående Uddannelser	Forbrug i regnskabs-året
2015	0	0,3	0
2016	0	0,5	0

Oversigt over forbrug af midler til fripladser og stipendier i perioden 1. september 2015 til 31. august 2016

Takstgruppe	Antal indskrevne studerende på hele eller delvise fripladser	Antal modtagere af stipendier	Forbrug af fripladser (kr.)	Forbrug af stipendier (kr.)
Takst 1				
Takst 2	15	8	923.650	516.000
Takst 3	23	0	2.141.300	0
Regnskab vedrørende forbrug af midler til fripladser og stipendier				
År	**Overført fra Styrelsen for Videregående uddannelser (kr.)**	**Overført overskud vedr. udenlandske betalingsstuderende**	**Forbrug i regnskabs-året (kr.)**	**Resultat (kr.)**
2016	**6.529.314**	**0**	**3.580.950**	**2.948.364**

Oversigt over udgifter til studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter- mio. DKK

	2016	2015
Afholdte udgifter til studenterpolitiske aktiviteter og andre studenteraktiviteter	**2,0**	**0,7**

Omfang af medarbejder årsværk

	2016	2015
Årsværk	**3.772**	**3.838**

Vederlag til ledelsesteam og bestyrelsen, DKK 1.000

	2016	2015
Ledelsesteam	11.495	11.389
Bestyrelsen	717	751
I alt	**12.212**	**12.140**

Bilag 1 - Supplerende regnskabsoplysninger, fortsat

Uddannelser i udlandet

Fra februar 2013 har Det sundhedsvidenskabelige Fakultet/Folkesundhedsvidenskab påbegyndt udbud af en hel bacheloruddannelse i Saudi-Arabien.

Titel: Bachelor of Science in Health Education and Promotion & Bachelor of Science in Epidemiology.

Uddannelsestype: Hele bacheloruddannelser.

Sted: Princess Nora Bint Abdulrahman University, Riyadh, Saudi Arabien.

Aktivitet: Studerende på uddannelserne i 2016: 252 saudiarabiske studerende.

Fra September 2013 har SDU/NAT udbudt en kandidatuddannelse i Omics i Beijing, Kina.

Titel: Master of Science in Omics.

Uddannelsestype: Hel kandidatuddannelse. I regi af SDC-samarbejdet.

Sted: Beijing, Kina.

Aktivitet: Optag i 2016: 18 i alt (1 dansk studerende, 17 kinesiske studerende).

Særskilt regnskab for tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed, andre tilskudsfinansierede aktiviteter, indtægtsdækket virksomhed og retsmedicinske undersøgelser, DKK 1.000 (ekskl. interne elimineringer)

	2016	2015
UK10 - Ordinær virksomhed		
Indtægter	2.412.295	2.543.105
Omkostninger	2.367.867	2.381.854
Årets resultat før finansielle poster	**44.428**	**161.251**
UK90 - Indtægtsdækket virksomhed		
Indtægter	19.554	14.007
Omkostninger	18.938	15.729
Årets resultat før finansielle poster	**616**	**-1.722**
UK93 - Retsmedicinske undersøgelser		
Indtægter	25.270	31.035
Omkostninger	23.151	30.726
Årets resultat før finansielle poster	**2.119**	**309**
UK95 - Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed		
Indtægter	595.794	608.381
Omkostninger	595.794	608.381
Årets resultat før finansielle poster	**0**	**0**
UK97 - Andre tilskudsfinansierede aktiviteter		
Indtægter	81.423	83.884
Omkostninger	81.423	83.884
Årets resultat før finansielle poster	**0**	**0**
I alt		
Indtægter	3.134.336	3.280.412
Omkostninger	3.087.173	3.120.574
Årets resultat før finansielle poster	**47.163**	**159.838**

Bilag 2 – Målrapportering

Monitorering af målepunkter & aktiviteter

Bestyrelsen monitorerer udviklingen i udviklingskontrakten årligt (*december*). Direktionen monitorerer halvårligt – *juni og november* – udviklingen i målepunkterne med nærmere opfølgning for aktiviteter med betydning for universitetets performance på de af udviklingskontraktens målepunkter, hvor niveau eller tendens ser udfordret eller kritisk ud i forhold til opnåelse af målopfyldelse ved kontraktperiodens udløb.

1. Bedre kvalitet i uddannelserne (3 målepunkter)

1.1. Større andel af førsteprioritetsansøgere ift. det samlede antal ansøgere	**2017: Udfordret**

Måltal: Antal førsteprioritetsansøgeres andel af samlet antal ansøgere (hoveder), KOT pr 5. juli				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
48 %	*Ikke målsat*	**49 %**	**50 %**	**50 %**
RESULTAT:	*50 %*	**49 %**	**48 %**	
(Særkørsel, Studieservice)				

Opfyldelse af måltallet er udfordret af, at de unges søgemønstre kan påvirkes af politiske dagsordner, samfundsøkonomiske konjunkturer, andre uddannelsesinstitutioners ageren og andre forhold uden for SDU's påvirkningsmuligheder.

Indsatser, der fremmer antallet af første prioritetsansøgninger, vil som oftest tillige fremme antallet af lavere prioritetsansøgninger. SDU har de senere år nominelt haft en stigning i såvel første prioritetsansøgere som det samlede antal ansøgere. En stigning i antallet af 1. prioritetsansøgere fra 2013 på 13 pct. giver sig imidlertid ikke udslag i en opfyldelse af måltallet, idet antallet af ansøgninger i alt i samme periode er steget med 19 pct.

Søgning til SDU via KOT	**2013**	**2014**	**2015**	**2016**
Antal 1. prioritetsansøgere	5.727	6.118	6.193	6.478
Ansøgninger i alt	16.685	17.473	17.994	19.866

En sammenligning med de øvrige universiteter viser, at udfordringen med stigning i lavere prioritetsansøgere er særlig udtalt for SDU. Ansøgere til SDU søger flere uddannelser end ansøgere til andre universiteter, jf. hovedtallene fra KOT 2016.

Hovedtal KOT 2016	**KU**	**ITU**	**DTU**	**AU**	**CBS**	**RUC**	**AAU**	**SDU**
1. prioritetsansøgere	12.265	509	2.815	10.176	5.105	1.893	5.440	6.490
Alle ansøgninger	28.244	1.202	7.800	28.462	14.481	5.701	16.796	20.984
Andel: 1. prio./alle	43 %	42 %	36 %	36 %	35 %	33 %	32 %	31 %

De foreløbige tal for 2017 indikerer, at SDU's implementering af testbaserede optag muligvis kan bidrage til målopfyldelsen.

1.2. Mindre frafald på første år af bacheloruddannelsen				2017: Kritisk

Måltal: Frafald efter første studieår, bacheloruddannelserne.

Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
15 %	*Ikke målsat*	14,5 %	14,0 %	13,5 %
RESULTAT:	*15 %*	16,1 %	16,0 %	

(Danske Universiteters statistiske beredskab, sektornøgletal F3.1.)

SDU's målsætning om mindre frafald er ambitiøst, når måltallet sammenlignes med frafald på de øvrige universiteter. Sektorens frafaldstal udviser fluktuationer over årene, men indikerer samtidig, at SDU's frafald, jf. Danske Universiteters officielle nøgletal, er det næstlaveste i seneste opgørelsesår, 2015.

DK-UNI F3.1	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
CBS	21,4 %	21,7 %	20,2 %	24,7 %	20,2 %	21,8 %	22,8 %	21,5 %	21,5 %
DTU	12,2 %	13,4 %	15,3 %	14,1 %	15,0 %	17,0 %	21,0 %	20,3 %	18,4 %
AAU	23,1 %	15,6 %	14,9 %	18,0 %	16,6 %	14,1 %	15,4 %	17,4 %	18,2 %
RUC	20,9 %	15,3 %	15,5 %	13,2 %	16,7 %	17,3 %	19,2 %	19,2 %	16,9 %
AU	18,4 %	14,8 %	15,1 %	14,3 %	13,0 %	14,0 %	16,2 %	13,5 %	16,8 %
KU	18,0 %	18,0 %	13,2 %	13,4 %	11,4 %	10,3 %	10,0 %	13,7 %	16,1 %
SDU	20,3 %	17,6 %	15,1 %	17,3 %	14,4 %	15,2 %	14,8 %	15,0 %	16,1 %
ITU	*	31,0 %	17,4 %	15,5 %	11,1 %	17,0 %	13,4 %	21,1 %	15,1 %

SDU´s opgørelse for 2016 viser, at udviklingen går i den rigtige retning efter et par år med stigende første-årsfrafald. SDU målopfylder dog ikke for 2016.

Uddannelsesrådet har i 2016 nedsat en task force, der følger de decentrale operationelle indsatser mod frafald, således at der er opmærksomhed på frafaldets niveau og transparens omkring forebyggende indsatser i hele organisationen. Task forcen har udformet en række anbefalinger, der nu implementeres på fakulteterne, herunder opsøgende vejledning til studerende, der konstateres frafaldstruede, konsekvent brug af studiestartsprøver, styrket implementering af SDU's principper for studiestarten, indsats for bedre tilrettelæggelse af det første års undervisning, styrkelse af indsatsen mod stress samt bedre statistisk information og analyse af frafald.

Studiefremdriftsreformen må forventes at udfordre opnåelsen af målet, idet et øget pres på de studerende kan få flere til at falde fra herunder særligt den skærpede brug af 1. årsprøven. Det er derfor næppe realistisk, at der målopfyldes i 2017, med mindre KOT-optaget i 2016 har en væsentlig anden adfærd end de tidligere årgange.

Det skal erindres, at en større del af KOT-optaget i 2017 vil ske gennem testbaseret optag, hvilket forventes at have positive effekter for frafaldsniveauet. Det er imidlertid fortsat kun en mindre del af SDU's uddannelser, der anvender testbaseret optag, og en effekt i forhold til disse uddannelser vil derfor have begrænset indflydelse på det samlede resultat.

1.3 Bedre studiestart				2017: Udfordret
Måltal: Andel "helt enige" og "delvist enige" på spørgsmål om generel tilfreds med studiestart.				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
Ikke eksisterende	*Ikke målsat*	**82 %**	**83 %**	**84 %**
RESULTAT:	*81 %*	***81 %***	***83 %***	*Primo 2018*

(Studiestartsundersøgelsen, Studieservice)

SDU opfyldte ikke målet i 2015, selvom resultatet ikke blev dårligere end for studiestarten 2014. Afvigelsen i 2015 var desuden marginal og må formodes at ligge inden for den statistiske usikkerhed, der må antages at være i undersøgelsen.

I 2016 målopfylder SDU, idet 83 pct. af de studerende er tilfredse med deres studiestart.

Da en ny årgang unge kan have ændrede forventninger til studiestart end tidligere årgange, og da tilfredsheden allerede ligger på et meget højt niveau, må målepunktets målopfyldelse for 2017 vurderes som udfordret. Studiestarten er derfor et indsatsområde, SDU fortløbende udvikler. I forbindelse med udbredelsen af det testbaserede optag er der iværksat en række tiltag for at give de kommende studerende den bedst mulige studiestart.

2. Større relevans og gennemsigtighed (2 målepunkter)

2.1. Flere iværksættere				2017: Ok
Måltal: Antal studerende, der deltager i entreprenørskabsfag.				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
2.019	*Ikke målsat*	**2.119**	**2.226**	**2.337**
RESULTAT:	*2.575*	**3.068**	**3.206**	

(Offentliggjorte tal fra Fonden Entreprenørskab Young Enterprise)

Der er ikke sammenlignelige sektortal, men udviklingen på SDU udviser en positiv tendens. SDU ligger allerede langt over måltallet for 2017, og det er derfor vurderingen, at der ikke er behov for nye initiativer.

2.2. Ledighedsgrad for færdiguddannede på eller under landsgennemsnit				2017: Udfordret
Måltal: UFMs ledighed for dimittender 4. – 7. kvartal efter endt uddannelse.				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
SDU 11,2 % Landsgennemsnit 12,3 %	*SDU 12,3 % Gns. 12,6 %*	***SDU 11,7 % Gns. 11,8 %***	*Forventes fra UFM medio 2017*	*Forventes fra UFM medio 2018*

(UFM - Samme opgørelse, der benyttes i forbindelse med dimensionering)

SDU målopfyldte i 2015. Målopfyldelsesgraden for 2016 kendes først, når ministeriet offentliggør dimittendernes ledighedstal 4.-7. kvartal medio 2017.

Direktionen drøftede i 2015 de initiativer, der er iværksat for at mindske SDU's dimittendledighed. Der arbejdes intensivt med de studerendes *employability* i mange sammenhænge i såvel decentrale læringsmiljøer som i centrale vejledningstilbud.

I 2016 har direktionen fået udarbejdet et nyt ledelsesinformationsredskab, der monitorerer dimittendledigheden tættere end tidligere.

Konjunkturer, regionale udviklinger og en væsentlig større produktion af kandidater som følge af studiefremdriftsreformen vil formentlig påvirke målopfyldelsesgraden, og målet er derfor markeret som udfordret. SDU kandidatproduktion 2009-2016 med prognose for 2017 og 2018 fremgår af nedenstående tabel:

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Kandidatproduktion	**1.259**	**1.314**	**1.393**	**1.396**	**1.555**	**1.745**	**2.143**	**4.245**	**2.646**	**2.565**
Humaniora	354	376	359	365	369	459	477	1.297	702	686
Samfundsvidenskab	353	394	436	511	590	670	845	1.766	840	802
Sundhedsvidenskab	351	339	411	303	341	373	529	840	747	727
Teknik og Naturvidenskab	201	205	187	217	255	243	292	342	356	350

3. Bedre sammenhæng og samarbejde (2 målepunkter)

3.1. Bedre sammenhængende uddannelsessystem				2017: Ok
Måltal: Andel studerende optaget på kandidatuddannelserne med prof.bachelor som adgangsgrundlag.				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	Mål 2017
15 %	*Ikke målsat*	**16 %**	**17 %**	18 %
RESULTAT:	*16 %*	**17 %**	**18 %**	

(Sektornøgletal F1.3B og F3.1C samlede andel af F1.3)

Udviklingen fra 2013 følger den ønskede tendens, og der målopfyldes i 2016. Det bemærkes, at Humanio-ra ikke indgår i opgørelsen pga. ekstern dimensionering.

3.2. Mindre frafald blandt studerende med professionsbachelor som adgangsgrundlag				2017: Kritisk
Måltal: Afbrudt kandidatstudium efter første kandidatstudieår (opgjort for professionsbachelorer)				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	Mål 2017
10,5 %	*Ikke målsat*	**10,0 %**	**9,5 %**	9,0 %
RESULTAT:	***11,6 %***	**13,9 %**	**12,1 %**	

(Særkørsel, Studieservice)

Udviklingen i afbrudt kandidatstudium efter første kandidatstudieår for studerende med en professions-bachelor som adgangsgrundlag har udviklet sig kritisk fra 2013 til 2015. Således var der i 2015 en markant afvigelse mellem mål og resultat.

I 2016 er udviklingen ændret, således at frafaldet på første kandidatstudieår er markant faldende blandt studerende med professionsbachelor som adgangsgrundlag. Der er tale om en forbedring fra 2015 til 2016 med 1,8 procentpoint, hvilket er væsentligt bedre end målet for forbedring på 0,5 procentpoint fra 2015 til 2016. Der målopfyldes dog ikke for 2016, og det anses fortsat for tvivlsomt, hvorvidt der kan målopfyl-des i 2017.

Der arbejdes operationelt på decentralt niveau med flere indsatser, der monitoreres af Uddannelsesrådets task force. Der er bl.a. i december 2016 gennemført en ny SDU kandidatstudiestartsundersøgelse med særligt fokus på bl.a. studerende med professionsbachelorbaggrund, der skal evidensbasere nye tiltag.

4. Styrket internationalisering (2 målepunkter)

4.1. Flere udlandsophold				2017: OK
Måltal: Andel dimittender, der har været på udvekslingsophold opgjort via Styrelsens metode.				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
20 %	*Ikke målsat*	**21 %**	**22 %**	**23 %**
RESULTAT:	*17 %*	**21 %**	*Afventer UFM efteråret 2017*	*Afventer UFM efteråret 2018*

(UFM beregning på baggrund af SDU's indberetninger til Danmarks Statistik)

Der målopfyldes for 2015. Opgørelsen af målopfyldelse for 2016 afventer ministeriets opgørelse ultimo 2017.

SDU's indsats på området er den fælles tværgående strategiske indsats om internationalisering af uddannelser samt lokale strategier. Det forventes, at de forskellige initiativer over tid vil ændre studenteradfærden, om end det muligvis først for alvor sker efter kontraktperiodens udløb.

Der er ikke komparative data for sektoren, men UFM's beregninger på baggrund af Danmarks Statistiks data viser, at der på tværs af fakulteter er variationer i hvor stor en andel af dimittenderne, der har haft udlandsophold, jf. nedenstående tabel.

<u>Perspektivering:</u>

Kandidatudd.	2013			2014			2015		
fak.fordelt:	Udl.oph.	alle	Andel	Udl.oph.	alle	Andel	Udl.oph.	alle	Andel
HUM	86	357	24 %	88	471	19 %	124	497	25 %
NAT	42	262	16 %	31	184	17 %	25	203	12 %
SAMF	101	593	17 %	119	612	19 %	217	873	25 %
SUND	76	303	25 %	39	317	12 %	46	368	13 %
TEK	17	116	15 %	10	123	8 %	27	191	14 %
SDU i alt	322	1631	20 %	287	1707	17 %	439	2132	21 %

Kilde: UFM's beregninger på baggrund af Danmarks Statistiks data

4.2. Flere internationale studerende				2017: Kritisk

Måltal: Andel internationale heltidsstuderende og internationale gæstestuderende.

Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	Mål 2015	Mål 2016	Mål 2017
17 %	*Ikke målsat*	**18 %**	**19 %**	**20 %**
RESULTAT:	*17,4 %*	**18 %**	**16 %**	

(Særkørsel, Studieservice)

Målet gælder både mobilitets- og full degree studerende. Pga. dimensionering medtælles Humaniora ikke i opgørelsen.

SDU´s indsats på området er den fælles tværgående strategiske indsats om internationalisering af uddannelser samt udmøntning af lokale strategier. Blandt andet styrkes indsatsen for bedre vejledning og service til indkommende studerende, og der udbydes flere og mere attraktive kursuspakker på engelsk.

Det var forventet, at opfyldelsen af målepunktet ville være udfordret i begyndelsen af perioden, da det tager tid før nye initiativer kommer til udtryk i en ændret studenteradfærd. Situationen er dog, at SDU ikke målopfylder for 2016 og at der kan konstateres en markant afvigelse mellem mål og resultat.

Det er samtidig en generel udfordring for universitetssektoren at tiltrække udenlandske studerende, hvilket fremgår af Danske Universiteters nøgletal for indgående studerende.

Danske Universiteters statistiske beredskab: Indgående internationale studerende (Inkl. Hum)

Nøgletal H.	2011	2012	2013	2014	2015	Udvikling 2014-2015
AU	1.068	1.154	1.109	1.026	960	-6 %
CBS	1.148	1.100	1.152	1.198	1.099	-8 %
DTU	722	651	626	860	769	-11 %
ITU	30	20	21	17	21	24 %
KU	2.328	1.742	1.705	1.869	1.721	-8 %
RUC	268	236	140	135	153	13 %
SDU	781	761	712	652	437	-33 %
AAU	548	386	347	198	180	-9 %
Hovedtotal	6.893	6.050	5.812	5.955	5.340	-10 %

Optagelse af internationale studerende har fortsat i 2017 stor opmærksomhed med fokuserede indsatser, såvel decentralt på fakulteterne som i fællesområdernes understøttelse.

X5. Øget social mobilitet er udgået.

Nyt målepunkt 5: *Øget studenterrettede vidensdeling* optræder fremadrettet med 3 målepunkter.

5. Øget studenterrettede vidensdeling (3 målepunkter)

5.1. Øget antal praktikophold			**2017: Ok**
Måltal: Antal praktikophold			
	Udgangspunkt 2015	**Mål 2016**	**Mål 2017**
	2.720	**2.770**	**2.820**
	RESULTAT:	**3.036**	***Primo 2018***

(Særkørsel, Studieservice på baggrund af fakulteternes optælling)

Opgørelsen omfatter alle praktikophold, som enten er obligatoriske praktikophold, frivillige praktikforløb eller projektorienterede forløb i virksomheder, organisationer og offentlige institutioner.

De obligatoriske praktikophold bør som minimum følge studenterbestandens udvikling, hvilket bør fremme målopfyldelsen, mens fremdriftsreformen risikerer at begrænse de studerendes frivillige praktik- og projektforløb, hvilket kan hæmme målopfyldelsen.

For 2016 målopfylder SDU, hvilket også er forventningen for 2017.

5.2. Øget antal eksterne samarbejder ifbm specialer, bachelorprojekter o.l.			**2017: Ok**
Måltal: Antal eksterne samarbejde ifbm studenteropgaver			
	Udgangspunkt 2015	**Mål 2016**	**Mål 2017**
	1.607	**1.670**	**1.730**
	RESULTAT:	**1.714**	***Primo 2018***

(Særkørsel, Studieservice på baggrund af fakulteternes optælling)

Specialer, afgangsprojekter, bacheloropgaver, seminaropgaver der skrives i samarbejde med virksomheder, organisationer og offentlige institutioner forventes at stige som følge af større fokus på SDU´s samfundsengagement og relevans i uddannelserne.

SDU målopfylder for 2016, og forventer ligeledes at målopfylde i 2017.

5.3. Øget antal studiejob udbudt i SDU Jobbank			2017: Udfordret
Måltal: Antal studiejob via SDU Jobbank			
	Udgangspunkt 2015	**Mål 2016**	**Mål 2017**
	1.754	**1.900**	**2.000**
	RESULTAT:	**1.507**	***Primo 2018***

(Udtræk fra SDU Jobbank, SDU Erhverv)

Studiejob er i forhold til målopfyldelse defineret som de job, SDU formidler via SDU Jobbank i Region Syddanmark og på Vestsjælland.

SDU gør i hele landet en aktiv indsats med at lave aftaler om studiejob med virksomheder, organisationer, kommuner og regioner. Således har SDU´s jobbank i 2016 formidlet i alt 3.101 studiejob *på landsplan*, hvilket er en stigning på 1,3 pct. i forhold til året før.

I Region Syddanmark og på Vestsjælland, som er den geografiske afgrænsning af målepunktet, er der dog registeret et markant fald i antallet af studiejob. Årsagen er bl.a., at der endnu ikke har været den forventede effekt af et større studiejob projekt med Odense Kommune.

Der er ikke komparative data for sektoren, men Move On, som er universiteternes jobbankleverandør, oplyser, at alle universiteter fra 2015 til 2016 realiserer en samlet stigning på 1,6 pct. i antallet af tast-selv studiejob, men et markant fald på 36 pct. i crawlet opslag.

Dette bekræfter den regionale/lokale udfordring for SDU i forhold til Region Syddanmark og på Vestsjælland, hvorfor målopfyldelsen for 2017 anses for udfordret.

Det bemærkes, at en del studerende selv finder studiejob udenom jobbanken. En undersøgelse fra 2015 viser således, at 60 pct. af SDU's studerende har et studiejob, samt at 60 pct. af de studerende med studiejob vurderer, at jobbet er studierelevant.

6. Flere talenter og flere slags talenter (1 målepunkt)

6.1. Flere talentprogrammer				2017: Ok
Måltal: Antal tværgående talentprogrammer				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
1	*Ikke målsat*	**2**	**3**	**4**
RESULTAT:	*1*	**1**	**3**	

(Opgørelse fra Programsekretariatet, Strategi2020)

SDU har udbudt følgende tværgående programmer i 2016:

1. IGEM: IGEM er en international konkurrence, hvor de studerende udarbejder et projekt, der udspringer fra en idé om manipulation af organismer for at give dem evner, de ikke har haft før. Det er på SDU faciliteret af Det Naturvidenskabelige Fakultet, men der har i de sidste år været et stigende antal studerende fra andre fakulteter end NAT, som har fulgt programmet, da der også bliver inddraget emner som etik, innovation, kommunikation og formidling mv. I 2015 deltog studerende fra fire forskellige fakulteter.
2. HealthTech Innovator: HealthTEch Innovator fokuserer på innovation inden for sundhedssystemet. Det er primært deltagelse af studerende på 5.- 8. semester fra Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet og Det Tekniske Fakultet på SDU.
3. Talentprogram i entreprenørskab: Programmet startede i oktober 2016. Det udspringer af det strategiske projekt talentudvikling for studerende og skal gøre de studerende mere innovative og entreprenante. Der deltager studerende fra fire fakulteter.

SDU har planlagt følgende nye tværgående programmer i 2017 og 2018:

- 2017: Talentprogram New Nordic Design. Programmet er igangsat i februar 2017 og forløber året ud. Talentprogrammet udspringer af det strategiske projekt talentudvikling for studerende.

- 2018: Talentprogram Ageing. Programmet påbegyndes i september 2018 og afsluttes i juni 2019. Talentprogrammet udspringer af det strategiske projekt talentudvikling for studerende.

Der er ikke behov for nye initiativer i forhold til at nå målet i 2017, da der er planlagt et antal talentprogrammer svarende til det ønskede resultat.

7. Det bedste videnskabelige personale (2 målepunkter)

7.1. Flere ansøgere til videnskabelige stillinger				2017: Ok
Måltal: Det gennemsnitlige antal kvalificerede ansøgere pr. VIP-stilling.				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
3,5		**4,0**	**4,5**	**5,0**
RESULTAT:	*3,5*	**3,5**	**7,4**	

*(Særkørsel, HR-Service/Økonomiservice på baggrund af officiel indberetning via Uni*C)*

Der målopfyldes for 2016. Det store udsving i niveauet fra 2015 til 2016 skyldes ikke mindst, at der til 6 adjunktstillinger på Det Naturvidenskabelige Fakultet var 319 kvalificerede ansøgere.

Der er tale om en del af den fælles tværgående strategiske indsats, hvor der stilles krav om internationale opslag og mindst tre kvalificerede ansøgere pr. stilling. Der skønnes ikke, at der umiddelbart er behov for nye initiativer.

Det forventes, at SDU kan realisere det målsatte niveau i 2017.

7.2. Øget ligestilling				2017: Ok
Måltal: Andel af kvinder i VIP-stillinger.				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
29,4 %		**30,4 %**	**31,4 %**	**32,4 %**
RESULTAT:	*29,1 %*	**32,0 %**	**32,3 %**	

(Særkørsel, Økonomiservice)

Der målopfyldes for 2016. Der vurderes ikke umiddelbart at være behov for nye initiativer, da ligestillings-udvalgets initiativer er igangsat fra 2014 og forventes at få fuld effekt i kontraktperioden. Målsætningen om mindst tre kvalificerede ansøgere til en videnskabelig stilling skønnes også at have en positiv afledt effekt på målopfyldelsen.

Udviklingen for 2015 og 2016 viser, at SDU er tæt på det ønskede niveau, hvorfor det forventes at SDU målopfylder i 2017.

8. Styrkelse af det teknisk administrative personale (1 målepunkt)

8.1. Bedre interne karriereveje				2017: Ok
Måltal: At den beskrevne handlingsplan følges.				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
Ikke eksisterende	*Ikke i gang*	**Kortlægning**	**Kompetenceudvikling af ledere**	**Udvikling af programmer**
RESULTAT:		**Opfyldt**	**Opfyldt**	

(Opgørelse fra Programsekretariatet for Strategi2020)

Der målopfyldes for 2016. Følgende handleplaner er implementeret som en del af det fælles, strategiske projekt om karriereudvikling af det teknisk-administrative personale:

Gennemført lederudviklingsforløb for områdechefer i fællesområdet med afslutning i 2016.
Målet har været at styrke handle- og implementeringskraften hos områdecheferne i Fællesområdet for dermed at øge effekten af forskellige beslutninger og tiltag på de forskellige ledelsesområder. Endvidere skal der ske en styrkelse af samspil og sammenhængskraft i områdechefteamet og ledelseskæden fra direktør over områdechefer, afdelingslederne til medarbejderne med henblik på etablering af grundlag for bedre opgaveløsning.

Talentudvikling for TAP
Der er udarbejdet materiale for talentudvikling for TAP, som præsenteres på SDU´s lederintroduktion, og som er en del af et fokus på strategisk kompetenceudvikling af ledere inden for TAP-området. Materialet omfatter opmærksomhedspunkter for konkret talentudvikling, og der udarbejdes en ledervejledning til karriereudviklingssamtalen med medarbejder. Ligeledes udarbejdes materiale til strategisk kompetenceudvikling, herunder kompetenceprofiler for udvalgte TAP funktioner.

Erfaringsopsamling af talentudvikling på SDU, som materialet er udarbejdet på baggrund af, har i 2016 været gennemgået og drøftet i SDU's ledernetværk.

Onboarding og fastholdelse
Der udarbejdes en rapport og vejledning til ledere om medarbejdermodtagelse af nye TAP´ere. Den implementeres i organisationen og relevante dele af den indarbejdes ligeledes i SDU´s lederintroduktionsprogram. Der bliver sat fokus på lederens rolle i god medarbejdermodtagelse og i arbejdet med sammenhæng i opgaveløsningen på tværs af enheder. Nyansatte præsenteres på en introdag for fire forskellige karriereveje samt aktiviteter, der støtter op om hver karrierevej (kompetenceudvikling, udviklingsforløb og mobilitet).

Herudover blev der i 2016 afholdt en række tilbagevendende tilbud vedr. kompetenceudvikling af ledere på TAP-området:

- Vejledning for ledere i karrieresamtaler med medarbejdere
- Lederintroduktionsprogram
- Lederaspirantforløb

Der er løbende adgang til intern coaching ved organisationskonsulenter i HR udvikling.

Det vurderes ikke, at der er behov for yderligere initiativer. På baggrund af udviklingen i 2015 og 2016 forventes det, at SDU målopfylder i 2017.

9. Øget ekstern finansiering (1 målepunkt)

9.1. Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed				2017: Kritisk
Måltal: SDU's tilskudsfinansierede forskningsvirksomhed.				
Udgangspunkt 2013	*Status 2014*	**Mål 2015**	**Mål 2016**	**Mål 2017**
580 mio. kr.		**609 mio. kr.**	**639 mio. kr.**	**671 mio. kr.**
RESULTAT:	*597 mio. kr.*	**608 mio. kr.**	**596 mio. kr.**	

(Opgørelse, Økonomiservice)

Der er ikke opnået målopfyldelse for 2015 og 2016.

Målopfyldelsen ved periodens udløb vurderes som kritisk, da der er en stærkt stigende national og international konkurrence i forhold til hjemtagelse af ekstern finansiering samtidig med, at der er færre midler til rådighed i de offentlige, konkurrenceudsatte bevillingssystemer.

Etableringen af *SDU Research & Innovation Office* (SDU RIO) er et af flere initiativer, der skal styrke SDU's hjemtag af ekstern finansiering.

Direktionen iværksætter nye tiltag i 2017, men de forventes tidligst at få effekt i 2018.

Bilag 3 – Målrapportering – Forskningsbaseret myndighedsbetjening ved Statens Institut for Folkesundhed (SIF)

Rammeaftale
Sundheds- og Ældreministeriet og Syddansk Universitet har for 2016 indgået en ”Rammeaftale 2016-2019” vedrørende myndighedsbetjening leveret af Statens Institut for Folkesundhed (SIF). Aftalen løber til udgangen af 2019. Rammeaftalen angiver rammerne for et samarbejde mellem parterne om forskningsbaseret myndighedsbetjening og beredskab inden for nærmere angivne faglige områder og opgaver.

Myndighedsbetjeningsopgaver
Myndighedsbetjeningsopgaver består i forskning, monitorering, analyser og rådgivning på folkesundheds-området samt deltagelse i nationale og internationale arbejdsgrupper, udvalg m.m.

Monitoreringen omfatter:
- Monitorering og analyse af såvel børn som voksnes sundhedsadfærd og sundhedstilstand med dataindsamling og afrapportering
- Metodeudvikling på monitoreringsområdet

Analyser og rådgivning omfatter:
- Videnssynteser på baggrund af kendt viden og litteratur inden for folkesundhedsområdet
- Rekvirerede forskningsopgaver
- Mindre rådgivningsrapporter / notater
- Kortfristede svar på forespørgsler pr. telefon, mail eller brev om eksisterede viden inden for folkesundhedsområdet fx til brug for besvarelse af § 20 spørgsmål mv.

Deltagelse i arbejdsgrupper, udvalg m.m. omfatter:
- Deltagelse efter aftale i myndigheders egne stående og ad hoc nationale og internationale udvalg, arbejdsgrupper, følgegrupper mv. inden for folkesundhedsområdet
- Deltagelse efter aftale på vegne af eller udpeget af myndigheder i nationale og internationale udvalg, arbejdsgrupper, baggrundsgrupper, følgegrupper mv. inden for folkesundhedsområdet

Aftale om mål og resultater
Rammeaftalen udmøntes årligt i en aftale mellem SDU/SIF og Sundheds- og Ældreministeriet benævnt ”Mål og resultatkrav 2016 for Statens Institut for Folkesundhed”.

Mål og resultatkrav 2016 tager udgangspunkt i fire grundlæggende opgaver:

1. Gennemføre strategisk og anvendelsesorienteret myndighedsbetjening
2. Afgive relevant og anvendelig rådgivning
3. Formidle viden og resultater til myndigheder og offentlighed
4. Repræsentation i international public health forskning

Årsrapport 2016
Nedenfor redegøres for aktiviteter i 2016 ved SIF i henhold til aftalen "Mål og resultatkrav 2016 for Statens Institut for Folkesundhed" (gennemgangen følger de i aftalen opstillede resultatkrav).

1. Gennemføre strategisk og anvendelsesorienteret myndighedsbetjening

- *The European Health Interview Survey (EHIS).* Efter EF forordning skal EHIS gennemføres i samtlige EU-lande i perioden 2013-2015. Alle inviterede personer har fået tilsendt et introduktionsbrev samt et spørgeskema, der kunne udfyldes på papir eller via web. SIF har gennemført EHIS i overensstemmelse med forordningen. I 2016 har SIF kontrolleret og oparbejdet data efter de fastlagte regler og procedurer og indberettet mikrodata samt udarbejdet en dokumentations- og kvalitetsrapport til Kommissionen (Eurostat). SIF afleverede et oparbejdet datasæt samt en dokumentations- og kvalitetsrapport til Eurostat i juli 2016. Projektet har overholdt tidsplanen, og de første resultater fra undersøgelsen er publiceret af Eurostat i december 2016.
- Joint Action on Alcohol i EU – survey del. Danmark har valgt at deltage i den første fælleseuropæiske Joint Action vedrørende alkoholområdet (RARHA - Joint Action on Reducing Alcohol-related Harm). SIF varetager herunder to opgaver; 1) indsamling, validering og behandling af allerede eksisterende data på alkoholområdet indsamlet via surveys i Danmark til brug for udarbejdelsen af statistik på tværs af EU-lande; 2) gennemførelsen af en ny dansk survey på alkoholområdet med et ensartet spørgebatteri for alle deltagende EU-lande, så der sikres sammenlignelighed. I 2015 blev der indsamlet og afleveret data fra den nationale sundhedsprofil fra 2010 og 2013 og fra spørgeskemaundersøgelsen "Alkoholvaner i Danmark" fra 2008. I 2016 er udarbejdet en samlet, international rapport. SIF har bidraget til denne rapport med udarbejdelsen af et kapitel om påvirkninger i barndom og ungdom som følge af samboende voksnes uhensigtsmæssige alkoholforbrug. Desuden har SIF udarbejdet en national rapport på baggrund af de danske data til Sundhedsstyrelsen.
- *Evaluering af SUMs partnerskabspulje.* Sundheds- og Ældreministeriet udmøntede i 2014 ca. 105 mio. kr. til partnerskaber på forebyggelsesområdet. SIF skal i samarbejde med forskere fra CBS gennemføre en samlet evaluering af de 38 partnerskaber, som fik midler fra puljen i 2014. Indtil videre har SIF udarbejdet en litteratursøgning, et oplæg til evaluering/monitorering af partnerskabspuljen samt en indledende spørgeskemaundersøgelse af de 38 partnerskaber. I 2016 er der leveret et statusnotat, der redegør for resultaterne af den første spørgeskemaundersøgelse. Der er hen over sommeren 2016 gennemført endnu en spørgeskemaundersøgelse, der blandt andet vil danne grundlag for udvælgelse af partnerskab til kvalitative interviews. Den kvalitative dataindsamling er indledt i efteråret 2016 og gennemføres i samarbejde med CBS.
- *Betjening af Sundhedsstyrelsen Hjertefølgegruppe.* SIF har bidraget med analyser og data til Sundhedsstyrelsens Hjertefølgegruppe og deltaget i følgegruppemøder. Der leveres data om eksempelvis aktiviteter og ventetider, der kan bruges til monitorering på hjerteområdet, specielt inden for hjertepakkerne. Datamaterialet tilvejebringes via Dansk Hjerteregister (DHR), der er en landsdækkende klinisk database for invasiv kardiologi og hjertekirurgi og er baseret på indberetninger fra de fem invasive hjertecentre og satellitenheder samt de privathospitaler, der udfører invasive kardiologiske procedurer.
- *Undersøgelse af alkohols skadesvirkninger overfor anden part.* Et stort alkoholindtag har en række direkte skadevirkninger på den person, som drikker for meget, men også indirekte skadevirkninger på andre personer, fx børn, ægtefæller og kolleger. Grundet metodiske vanskeligheder, er der kun foretaget sparsom kortlægning og forskning i dette område. SIF deltager i en registerdata-gruppe på tværs af et nordisk netværkssamarbejde af forskere. På baggrund af arbejdet skrives mindst én fælles artikel om alkohols skadesvirkninger på anden part, som skal publiceres i et videnskabeligt tidsskrift. Derudover er data fra Ungdomsprofilen analyseret med henblik på at belyse betydningen af unges opfattelse af at have forældre med alkoholproblemer på deres mentale helbred. Resultaterne er publiceret i et ugens tal og i en artikel. Yderligere er sammenhænge mellem det at have forældre med alkoholproblemer og den unges egne alkoholvaner blevet undersøgt. Resultatet fra denne undersøgelse er ligeledes sammenskrevet i en artikel som pt. er i review. Endvidere er der udarbejdet et notat, der sammenfatter resultaterne af analyser af sammenhænge mellem det at have forældre med alkoholproblemer i forhold til

unges alkoholvaner og deres risiko for at udvikle psykiske symptomer, ensomhed, depression og lavt selvværd.

- *COSI – Childhood Obesity Surveillance Initiative.* Danmark er for første gang med i dette internationale monitoreringsprojekt. Deltagelse i COSI omfatter indsamling af data på målt vægt og højde samt oplysninger om skolens tilgængelighed af fysisk aktivitet og udvalgte fødevarer, svarende til to obligatoriske spørgeskemaer. Opgaven for SIF omfatter udvælgelse af repræsentative skoler, kontakt til skolerne, og indsamling af spørgeskemadata. Målingerne for 2016 er foretaget i forårssemesteret. Projektet tester feasibility for Danmarks deltagelse i COSI fremadrettet, og alle data, vi får fra de skoler, tidsrammen giver mulighed for at inkludere, indrapporteres. Højde/vægtmålinger foretages lokalt og WHO bidrager med vægte til skolerne.
- *Dårligt mentalt helbred.* Mange unge angiver, at de har dårligt mentalt helbred. Dårligt mentalt helbred har betydning for hvordan de unge klarer sig i skolen, i sociale sammenhænge og videre i uddannelsesforløbet og arbejdslivet. Formålet med denne undersøgelse er at give et nuanceret billede af sammenhængen mellem dårligt mentalt helbred og andre trivselsindikatorer blandt unge samt karakterisere de forskellige grupper med dårligt mentalt helbred i forhold til sundhedsadfærd, fysisk helbred og skoleliv. Det er således muligt at identificere særligt sårbare grupper. Formålet falder i to dele: 1) at nuancere billedet af hvad dårligt mentalt helbred blandt unge består i, og hvad det betyder for andre faktorer. Arbejdet offentliggøres i en rapport i 2017. Og 2) at redegøre for langsigtede konsekvenser af dårligt mentalt helbred blandt voksne. Arbejdet er offentliggjort i en rapport i november 2016.
- *Bearbejdning af spørgeskemaundersøgelsen blandt ca. 5.000 danskere i forbindelse med den årlige monitorering af danskernes rygevaner.* I forbindelse med den årlige monitorering af danskernes rygevaner var der behov for udførelse af en opgave vedr. bearbejdning af spørgeskemaundersøgelsen blandt ca. 5.000 danskere. Opgaven består af begrænset oprensning af data til brug for analyse af besvarelserne samt udarbejdelse af præsentationsmateriale for udvalgte data og krydsninger. Der er afleveret et notat og et datasæt til Sundhedsstyrelsen.
- *Faglige analyser til brug for det faglige forarbejde til Kræftplan IV.* Sundhedsstyrelsen udarbejdede fra efteråret 2015 til sommer 2016 et fagligt oplæg til Kræftplan IV. Sundhedsstyrelsen ønskede, at SIF udarbejdede et notat, der beskrev den forventede fremtidige udvikling i kræftsygdomme og behov for sundhedsydelser. Projektet er gennemført og rapporten er afleveret til Sundhedsstyrelsen.
- *Kvalitativ analyse af kontaktpersonordningen i psykiatrien.* Analysen er foretaget som en sagsgennemgang, som viser de forskellige behandlere, sagsbehandlere og kontaktpersoner, der involveres i en psykiatrisk patient/borgers behandlingsforløb med henblik på at bidrage til at identificere centrale udfordringer og mulige forenklinger af kontaktpersonsordningerne på psykiatriområdet. Analysen er afrapporteret i en rapport i 2016.
- *En tværgående analyse af sammenhængsprojekter på psykiatriområdet.* Der er i 2016 foretaget en tværgående analyse af skriftlige afrapporteringer og evalueringer af sammenhængsprojekter på psykiatriområder, der er finansieret af nationale puljer og lignende. Analysen havde til formål at belyse, hvilke forhold der overordnet set kan medvirke til at styrke sammenhængen mellem den regionale og kommunale indsats over for mennesker med psykiske lidelser. Analysen er afrapporteret i en rapport i 2016.
- *En fremskrivning af sygdomsudviklingen for udvalgte sygdomme, herunder kroniske sygdomme.* SIF har i Folkesundhedsrapporten fra 2007 lavet en fremskrivning af folkesygdomme og kroniske sygdomme. En fremskrivning af sygdomsudviklingen efter samme overordnede retningslinjer var rekvireret. Data afrapporteres i notatform i 2017.
- *SUSY 2017 inkl. validering af spørgsmål om fysisk aktivitet.* Formålet falder i to dele: 1) SIF gennemfører i 2016-2017 dataindsamling og etablerer et datasæt med vægtede data, indeholdende oplysninger om de deltagende personers besvarelser af de ca. 50 obligatoriske spørgsmål. Det skønnes, at datasættet vil indeholde oplysninger fra mindst 150.000 personer. Data indeholder personnumre og er fysisk placeret hos SIF. SIF leverer en dokumenteret kopi af datasættet til SST, når det endelige datagrundlag foreligger. 2) I starten af 2015 blev der nedsat en arbejdsgruppe med henblik på revision af spørgsmålene om fysisk aktivitet i Den Nationale Sundhedsprofil. Inden spørgsmålene kunne anvendes i Den Nationale Sundhedsprofil, var det nødvendigt, at spørgsmålene blev tilpasset et selvadministreret spørgeskema, og at den selv-

administrerede version blev valideret og pilotafprøvet. Valideringen er afrapporteret i notatform og afleveret til Sundhedsstyrelsen i 2016.

- *Rygning blandt unge.* Rygning er en medvirkende årsag til knap 13.000 dødsfald om året, hvilket svarer til ca. hvert fjerde dødsfald. I Danmark ryger 17 % af befolkningen dagligt, og 5 % ryger lejlighedsvist. Der er således god grund til at interessere sig for unge på erhvervsskoler og gymnasier mht. rygning. Vi ønsker blandt andet at belyse spørgsmålene: Hvordan hænger rygning sammen med andre parametre som sociale relationer og ensomhed? Hvordan udvikler rygemønstret i gymnasiet sig over 1., 2. og 3. g mv? Ungdomsprofilen 2014, som indeholder detaljeret information om rygevaner, øvrige livsstilsfaktorer, helbred og trivsel, vil danne datagrundlaget. Delresultater er forelagt i 2016, og resultaterne vil blive sammenfattet i en rapport med udgangen af første kvartal 2017.

2. Afgive relevant og anvendelig rådgivning

- *Løbende rådgivning.* I mål-og resultatkontrakten er der afsat midler til, at SIF løbende står til rådighed for Sundheds- og Ældreministeriet og Sundhedsstyrelsen, når ministeriet ønsker generel rådgivning eller svar på eksempelvis spørgsmål fra Folketinget til ministeren for Sundheds- og Ældreministeriet. SIF har i 2016 leveret denne løbende rådgivning til Sundheds- og Ældreministeriet samt Sundhedsstyrelsen på et fagligt højt niveau.

3. Formidle viden og resultater til myndigheder og offentlighed

- *Udsende Ugens tal for folkesundhed.* SIF har i 2016 udsendt Ugens tal for folkesundhed mere end 40 gange til cirka 4.000 abonnenter.
- *Andre formidlingsaktiviteter.* SIF har løbende gennem 2016 formidlet resultater fra forskning, analyser og monitorering af folkesundheden via SIFs hjemmeside, møder med myndigheder/interessenter og gennem afholdelse af seminarer, konferencer mv.

4. Repræsentation i international public health forskning

SIF har på vegne af Danmark og Sundheds- og Ældreministeriet i 2016 indgået i en række internationale forskningssammenhænge på folkesundhedsområdet både permanent og ad hoc:

- Joint Action on Monitoring Injuries in Europe (JAMIE)
- Expert meeting on the EMCDDA Indicator
- Technical Group on Health and Health Interview Survey Statistics (HIS)
- Health Behaviour in School-aged Children (HBSC)
- The International Association of National Public Health Institutes (IANPHI)
- Network meeting of national technical focal points on violence and injury prevention

Økonomiske rammer for den forskningsbaserede myndighedsbetjening

SIF har i 2016, jf. finanslovens § 16.33.01, modtaget 12,1 mio. kr. til finansiering af grundlagsforskning og forskningsbaserede myndighedsbetjeningsopgaver, der løses for primært Sundheds- og Ældreministeriet. I Rammeaftalen fordeles bevillingen med 45 procent til grundlagsforskning, 45 procent til myndighedsbetjening og 10 procent til administration. Ledelsen bekræfter, at bevillingen på finansloven er anvendt i overensstemmelse med den indgåede rammeaftale.

Bilag 4 Oversigt hoved- og nøgletal

Alle nøgletallene i dette bilag er eksklusiv "Særlig avance ved mageskifte af ejendom" i 2015 på 124,2 mio. kr.

	2012	2013	2014	2015	2016
Indtægter, DKK 1.000:					
Uddannelse	955.680	1.037.212	1.109.633	1.213.667	1.293.055
Forskning	828.762	823.829	837.140	846.039	836.695
Eksterne midler	660.027	722.283	735.108	737.308	722.042
Forskningsbaserede myndighedsbetjeningsopgaver	12.700	12.600	12.400	12.200	12.100
Basistilskud	106.926	87.484	72.163	76.957	81.283
Øvrige indtægter	91.690	65.031	81.231	90.811	58.802
Omkostninger opdelt på formål, DKK 1.000: [1)]					
Uddannelse	962.766	996.422	1.071.455	1.063.896	1.076.736
Forskning	1.126.07	1.255.50	1.308.009	1.318.507	1.323.830
Formidling og vidensudvikling	156.145	163.252	162.655	177.398	182.161
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	58.363	68.343	62.860	76.015	67.673
Generel ledelse, administration og service	222.818	235.548	250.510	262.085	276.732
Personale, årsværk:					
VIP	1.713	1.903	2.024	2.058	1.975
DVIP	284	261	275	267	265
Øvrige årsværk	1.391	1.463	1.495	1.513	1.532
Balance, DKK 1.000:					
Fri egenkapital	520	508	468	404	480
Bunden egenkapital	233	233	233	472	472
Balance i alt	1.946	2.054	1.983	2.184	2.191
Bygninger:					
Bygninger m^2 i alt (brutto)	285.958	292.152	297.009	282.314	285.876
Studerende:					
Antal optagne bacheloruddannelser pr. 1/10	4.969	5.190	5.673	5.347	5.269
Antal optagne kandidatuddannelser pr. 1/10	2.483	2.970	3.463	3.661	3.525
Antal studerende pr. 1/10	20.254	22.224	24.326	24.999	23.603
Antal STÅ 1/10 til 30/9	11.732	13.286	14.232	15.581	17.141

	2012	2013	2014	2015	2016
Færdiguddannede:					
Antal bachelorer	2.149	2.390	2.742	3.024	3.274
Antal kandidater	1.396	1.555	1.745	2.143	3.504
Åben og deltidsuddannelse:					
Antal årsstuderende	1.174	1.223	1.172	1.123	1.151
Færdiguddannede på hele uddannelser (master, diplom)	552	531	610	518	525
Internationalisering:					
Udvekslingsstuderende ud	577	685	719	818	844
Udvekslingsstuderende ind	761	712	652	437	541
Antal udenlandske studerende på hele uddannelser	3.236	3.544	3.943	4.036	3.507
Forskeruddannelse:					
Antal forskeruddannelsesstuderende (indskrevne)	881	960	1.000	961	914
Antal optagne Ph.D. er	246	270	257	208	230
Antal godkendte afhandlinger	163	169	195	198	234
Forsknings- og formidlingsresultater:					
Antal publikationer 1)	2.226	2.427	2.825	3.528	3.449
Indgivet patentansøgninger	13	14	10	9	6
Anmeldte opfindelser	63	34	30	32	35
Antal projekter med erhvervslivet	884	937	975	969	934
Antal eksterne projekter	1.703	1.827	1.869	1.843	1.795
Økonomisk omfang af samarbejde med erhvervslivet (mio. kr.) 2)	196	226	234	249	259

1) Opgørelsen for 2015 er blevet tilrettet, så den stemmer overens med ministeriets opgørelse

2) Kilden til fordeling af indtægter på bevillingsgivere er fra 2013 ændret. Nøgletallene fra 2011 og frem er revideret fra tidligere opgørelser

Økonomiske nøgletal i øvrigt

				2016	2015
Overskudsgrad 3)	Årets ordinære resultat før ekstraordinære poster	=	75.928	2,5 %	1,7 %
	Indtægter		3.003.975		
Eksterne tilskud	Eksterne tilskud (uk95 oguk97) 1)	=	677.217	22,5 %	23,4 %
	Indtægter		3.003.975		
Soliditetsgrad	Egenkapital 2)	=	479.846	21,9 %	18,5 %
	Passiver		2.190.618		
Likviditetsgrad 3)	Omsætningsaktiver	=	1.409.653	157 %	146 %
	Kortfristede gældsforpligtelser ekskl. feriepengeforpligtelser		898.479		
Afskrivningsrate	Akk. af- og nedskrivninger	=	354.825	55,3 %	52,0 %
	Anlægsaktivernes kostpris ultimo		641.636		
Finansieringsgrad 3)	Langfristet gæld	=	101.847	35,9 %	35,9 %
	Materielle anlægsaktiver		283.352		
Lønomkostningsandel	Personaleomkostninger	=	1.909.567	63,6 %	64,4 %
	Indtægter		3.003.975		
Årsværks-pris (DKK 1.000)	Personaleomkostninger	=	1.909.567	506	497
	Årsværk		3.772		

1) Baseret på note 1

2) Soliditetsgrad er opgjort på baggrund af den frie egenkapital

3) Nøgletal er opgjort i overensstemmelse med skrivelsen ”Brev om årsrapport 2016” fra Styrelsen for videregående uddannelser af 21. december 2016.

Bilag 5 Formålsopdelte omkostninger

Formålsopdelte omkostninger for 2016, DKK 1.000	
	2016
Formålsfordeling:	
Uddannelse	1.076.736
Forskning	1.323.830
Vidensudveksling og formidling	182.161
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	67.673
Generel ledelse og administration	276.732
SDU i alt	**2.927.132**
Reguleringer ifølge vejledning til formålsfordelingen:	
Danske Universiteters sekretariat	9.269
Indtægter ved salg fra kantine	885
Huslejeindtægter	19.596
Samlet regulering	**29.750**
Prioritetsrenter	-70
Ordinære driftsomkostninger i resultatopgørelsen	**2.956.812**
Indtægter i resultatopgørelsen	3.003.975
Reguleringer ifølge ovenstående	-29.750
Indtægter efter reguleringer	**2.974.225**

Administrationsprocent: **9,3 %**
Generel ledelse og administration/Indtægter efter regulering
(276.732/2.974.225)

Udgifter til bygningsdrift udgør 532.693 kr.